

Perusopetuksen ja yleisen kirjaston yhteistyösopimus

Kunta _____

Hyväksytty _____ lautakunnassa

Päiväys, pykälät _____

Sopimuksen tavoitteet

Tällä sopimuksella sovitaan _____ kunnan/kaupungin perusopetuksen ja kirjaston yhteistyöstä. Sopimuksen tavoitteena on vakiinnuttaa ja kehittää lukutaitoyhteistyötä perusopetuksen ja kirjaston välillä sekä tehdä sitä näkyväksi. Koulun ja kirjaston toiminnan kohderyhmä ja tavoitteet ovat yhteneväisiä: molemmat tahot pyrkivät edistämään lasten ja nuorten lukutaitoa ja hyvinvointia. Tämä yhteistyösopimus perustuu sekä kirjastolakiin (1492/2016 1–20§) että opetussuunnitelman (OPS2016) perusteisiin. Yhteistyön avulla kirjasto toteuttaa lain määrittelemiä tehtäviään ja koulu saa tukea opetustehtävässään.

Yhteistyösopimus edistää tasa-arvon toteutumista _____ n kunnassa/kaupungissa.

Tavoitteena on, että kaikilla perusopetuksen oppilailla on yhdenvertaiset mahdollisuudet kirjaston palveluihin sekä monilukutaidon tukeen. Monialainen yhteistyö rikastaa opetussuunnitelmaa.

Sopimuksen mukainen yhteistyö kirjataan tarkemmin vuosittain koulujen lukuvuosisuunnitelmiin ja kirjastojen vuosisuunnitelmiin tai vastaaviin asiakirjoihin. Vuosittain yhteistyötä toteutetaan koko kunnassa vähintään näissä suunnitelmissa mainitulla minimitasolla. Sopimuksen liitteenä yhteistyösuunnitelma, jossa tarkennetaan yhteistyön taso ja muodot.

Tämä sopimus on voimassa _____ - _____.

Viestintä ja vastuut

Tämän sopimuksen toteutumisesta vastaavat perusopetuksen ja kirjaston johto.

Viestinnästä vastaavat nimetyt yhteyshenkilöt kouluissa ja kirjastoissa. Käytännössä yhteistyötä toteuttaa kukin opettaja ja kirjaston työntekijä omien vastualueidensa mukaisesti. Toiminta integroidaan eri aineiden opetukseen, sillä monilukutaito liittyy moniin eri oppiaineisiin.

Sopimuksen perusteella laadittu yhteistyösuunnitelma päivitetään vuosittain ja sen toteutumista arvioidaan vuosittain. Tätä työtä koordinoi kirjasto. Suunnitelma päivitetään yhdessä koulujen kanssa.

Lasten- ja nuortenkirjastotyöstä vastaava kirjastotyöntekijä ottaa lukuvuoden alkaessa yhteyttä opettajiin ja sopii yhteistyön aikataulutuksesta heidän kanssaan.

Kirjaston terveiset oppilaiden koteihin lähetetään syksyisin Wilman kautta. Yläkoululla kirjaston terveiset oppilaiden kotiin menevät äidinkielenopettajan kautta. Kirjaston ja koulujen henkilökunnan edustajat tapaavat vuosittain. Kirjasto kutsuu osallistujat koolle. Syksyllä sovitaan tulevan lukuvuoden kulusta.

Kustannukset ja resurssit

Yhteistyö on resurssien jakamista ja tehokkaampaa hyödyntämistä. Sopimuksen toteuttamista varten tarvitaan kuitenkin sekä henkilöstöresursseja että riittävät määrärahat. Toteuttamiseen tarvittavat resurssit varataan vuosittain kunnan budjettiin seuraavasti:

Lukemisen edistäminen kuuluu kirjaston lakisääteisiin tehtäviin, joten siihen liittyvä työ huomioidaan kirjaston budjetissa. Kirjasto vastaanottaa mielellään oppilasryhmiä omaehtoisille kirjastokäynneille. Kirjasto tarjoaa luokille yhteistyösuunnitelmassa määriteltyä toimintaa vähintään minimitasolla, mahdollisuuksien mukaan enemmänkin. Kirjasto tarjoaa asiantuntemusta ja osaamista, ja osallistuu mielellään lukemista edistävien tapahtumien ja toiminnan järjestämiseen yhdessä eri tahojen kanssa resurssien niin salliessa.

Kirjasto vastaa aineistohankinnasta, jossa huomioidaan siirtokirjaston laajuisen kokoelman ylläpito. Siirtokirjastotoiminnassa kirjaston henkilökunta kokoaa luokille kirjalaatikot. Koulut huolehtivat kirjojen toimituksesta takaisin pääkirjastolle. Kunnan tekninen toimi suorittaa laatikoiden kuljetuksen. Koulut vastaavat oppilaiden mahdollisista kuljetuksista kirjastoon.

Suunnitelmaa ohjaavia asiakirjoja:

Kirjastolaki (1492/2016 1-20§)

Kansallinen lukutaitostrategia 2030

Opetussuunnitelma (OPS2016)

Peruspalveluarviointi 2023, Opetus- ja kulttuuritoimi 243/2024 Aluehallintovirastojen julkaisuja:

[Lukutaitostrategia ja lukemisen edistäminen yleisten kirjastojen toiminnassa](#)

Yhteistyösuunnitelma

Koulujen ja kirjaston yhteistyösuunnitelma on laadittu Aluehallintoviraston rahoittamassa Ytyä yhteistyöhön-hankkeessa. Hankkeen ohjausryhmään on kuulunut henkilökuntaa ala- ja yläkouluilta sekä kirjastolta. Kommentteja suunnitelmaan on pyydetty kaikilta opettajilta.

Minimitaso

Valitaan vuosittain vähintään kolme yhteistyömuotoa, yksi luokille 0–2, yksi luokille 3–6 sekä yksi yläkoululle. Lisäksi koulu sitoutuu vähintään yhteen luokan omatoimiseen kirjastokäyntiin lukukauden aikana. Kirjaston toive on, että käyntejä olisi useampia. Opettajan tulee aina olla mukana valvomassa oppilaita. Vuosittaiset toimenpiteet valitaan vaikuttavuuden ja paikallisten resurssien mukaan. Suunnitelmaan merkittyyä kirjastotuokioita voidaan muokata kullekin koululle ja oppilasryhmälle sopivaksi. Tuokiot voidaan toteuttaa kirjastossa, koululla tai etäyhteyksien välityksellä. Valitut yhteistyömuodot toteutetaan **koko ikäluokan kanssa**.

Seuranta

Suunnitelman toteutumista seurataan kirjastotilastojen avulla lukuvuosittain. Seurattavia asioita ovat mm.

- Kirjastonkäytön opastukset ja kirjavinkkaukset
- Luokkien omaehtoiset kirjastokäynnit
- Muu toteutunut yhteistyö
- Lasten ja nuorten aineistojen lainausmäärät

Kirjasto tilastoi, kerää palautetta ja kehitysehdotuksia säännöllisesti eri kanavien kautta ja yhteistyötä kehitetään olosuhteiden ja tarpeiden mukaisesti.

Yhteistyösuunnitelma vahvistetaan / päivitetään lukukauden alussa.

Yhteistyön tavoitteet luokka-asteittain

Kirjastot tarjoavat kaikille tasapuolisesti ilmaisen, monipuolisen aineistotietokannan, josta löytyy e-aineistoja ja fyysisiä aineistoja. Suunnitelman avulla tuetaan lasten ja nuorten omaehtoista kirjaston käyttöä ja lukuharrastusta. Lisätään lukuintoa ja säilytetään myönteinen asenne kirjoja ja kirjastoa kohtaan luokalta toiselle aina yläkouluun saakka. Ryhmät ovat tervetulleita myös omatoimisille kirjastokäynneille suunnitelmassa määriteltyjen ohjattujen käyntien lisäksi.

Suunnitelman läpäisevät tavoitteet

Suunnitelmaa laadittaessa on otettu huomioon perusopetuksen opetussuunnitelman perusteissa mainitut tiedonhankinta- ja hallintataidot, tiedon tuottamisen taidot ja kirjallisuuskasvatus. Suunnitelman avulla toteutetaan myös seuraavia Suomen kirjastolain kirjastolle antamia tehtäviä: lukemisen ja kirjallisuuden edistämistä, tietopalvelun tarjoamista ja tiedonhankinnan ja -käytön sekä monipuolisen lukutaidon ohjausta ja tukea.

Kodin ja koulun päivä

Kodin ja koulun päivä on valtakunnallinen syksyisin järjestettävä tapahtuma, jota päiväkodit, koulut ja oppilaitokset voivat toteuttaa yhdessä kotien kanssa itselleen tarkoituksenmukaisella tavalla. Tärkeintä

tapahtumassa on kohtaaminen ja myönteinen yhdessäolo sekä aikuisten välisen yhteistyön vahvistaminen lasten parhaaksi. Kodin ja koulun päivä on tilaisuus, joka kirjaston kannattaa hyödyntää, sillä se on otollinen tilaisuus tehdä kirjastoa tutuksi kotiväelle ja houkutella perheitä lukemisen pariin.

Tarkemmat tavoitteet ja esimerkkitoimituksia

TAVOITTEET 0-3-luokille

Kirjasto on ensimmäisiä julkisia palveluja, joita lapset oppivat itsenäisesti käyttämään.

Kirjasto pyrkii yhdessä koulun kanssa herättämään ja ylläpitämään positiivista kirjasto- ja lukemisasennetta.

Oppilaat tutustuvat kirjaston tilaan, aineistoihin ja palveluihin ja oppivat toimimaan kirjastossa, lainaamaan ja palauttamaan. Oppilaat ottavat tiedonhankinnan ensiaskeleita.

Esiopetus

TAVOITE: Kirjasto tutuksi ja lukutaitotietoa koteihin

TOTEUTUS: Eskareiden ja vanhempien ilta kirjastolla

- Kirjasto tarjoaa tilan, ja saa samalla mahdollisuuden tuoda esille lukutaitoasiasia (lyhyt puheenvuoro).
- Pieni aktiviteetti, suunnistus tai muu vastaava, jonka eskarit voivat yhdessä vanhempien kanssa tehdä ja samalla tutustua kirjastotilaan.
- Mahdollisuus lainata kirjoja.

Suositellaan omaehtoisia kirjastokäyntejä luokan kanssa.

1. Luokka

TAVOITE: Kirjaston tilat, aineistot ja palvelut tutuksi. Opitaan käyttämään kirjastoa ja käyttäytymään kirjastossa. Kirjastokortit kaikille.

TOTEUTUS: Kirjaston tonttukoulu

Tonttukoulussa tutustutaan kirjastoon ja sen toimintaan leikinomaisesti ja toiminnallisesti. Opettajille etukäteen kirjastokorttilomakkeet koteihin toimitettavaksi. Kotiin tietoa kirjastokäynnistä oppilaiden mukana.

Käsiteltäviä aihepiirejä

- kirjastotila tutuksi, erityisesti lastenosasto ja sen kokoelmat
- kirjastokortti ja sen vastuullinen käyttö
- lainaaminen ja palauttaminen
- aineiston käsittely kirjastossa ja kotona
- hyvä kirjastokäyttäytyminen
- avun pyytäminen henkilökunnalta

Suositellaan omaehtoisia kirjastokäyntejä luokan kanssa.

2. Luokka

TAVOITE: Lukemaan innostuminen. Kaikille löytyy sopivaa ja mielekästä luettavaa.

TOTEUTUS: Kirjavinkkaus. Ikä- ja osaamistasoon sopivaa luettavaa esitellään oppilaille joko kirjastossa tai koululuokassa. Voidaan hyödyntää vinkkaustallenteita. Vinkattuja kirjoja saatavilla. Kuutosten kummivinkkaus mahdollinen toimintatapa.

Kummioppilaiden kanssa lukeminen.

Suositellaan omaehtoisia kirjastokäyntejä luokan kanssa.

3. luokka

TAVOITE: Kohti omatoimista kirjastonkäyttöä.

TOTEUTUS: Ohjattu kirjastokäynti, esim. kirjastosuunnistus, sisältää mm. seuraavia asioita:

- aineiston elämäнкаari
- aakkostus ja hyllyjärjestys
- tiedonhaku ja kirjastoluokitus
- lainaaminen ja palauttaminen

Suositellaan omaehtoisia kirjastokäyntejä luokan kanssa.

TAVOITTEET 4.–6.-luokille

- Kirjasto ja koulu pyrkivät yhdessä tukemaan ja syventämään oppilaiden lukuharrastusta sekä ylläpitämään kirjastomyönteistä asennetta.
- Oppilaiden tiedonhallinnan taitoja syvennetään; tutustutaan tiedonhaun prosessiin ja opetellaan lähdekritiikkiä.
- Oppilaat tutustuvat kirjaston verkkopalvelujen käyttöön.
- Oulun kirjaston sivuilta löytyy vapaasti käytettäviä linkkejä ja valmiita materiaaleja tiedonhaun ja hallinnan opetuksen apuvälineiksi.

4. luokka

TAVOITE: Innostutaan lukemaan! Jokaiselle löytyy sopivaa lukemista lukutaidon tasosta tai mielenkiinnon kohteista riippumatta. Opitaan etsimään aineistoja verkkokirjastosta.

TOTEUTUS: Kirjavinkkausta jossain muodossa. Voidaan hyödyntää vinkkaustallenteita ja kirjalistoja. Kevyt verkkokirjaston opastus. Etsitään ja mahdollisesti varataan verkkokirjastosta vinkattuja kirjoja. Pin-koodit heille, joilla ei vielä ole.

Suositellaan omaehtoisia kirjastokäyntejä luokan kanssa.

5.luokka

TAVOITE: Opitaan tiedonhakua ja aineiston paikantamista kirjaston hyllystä. Yhdessä lukeminen on kivaa!! Kummioppilaiden kanssa lukemisesta innostusta lukemiseen ja kirjastoon.

TOTEUTUS: Kirjastonkäytön ja tiedonhaun opetus opettajan kanssa sovitusti. Opettajan valmisteleva harjoitusmoniste tiedonhakuun ja aineistonhaakuun liittyen + oman tietotekstin kirjallisen lähteen etsiminen.

Käsiteltäviä aihepiirejä:

- kirjaston tilat ja palvelut
- luokitusjärjestelmä
- verkkokirjasto ja tiedonhaku (mobiilitehtävät)

Kummiluokan kanssa yhteistyö painottuu laukkukirjaston kirjoihin tutustumiseen ja yhdessä lukemiseen. Mahdollisuuksien mukaan keväällä yhteinen vierailu kirjastoon kummiluokan kanssa.

Suosittelaa omaehtoisia kirjastovierailuja luokan kanssa.

6.luokka

TAVOITE: Lukuharrastuksen ja myönteisen kirjastoasenteen ylläpitäminen. Jokaiselle löytyy sopivaa ja mielenkiintoista luettavaa. Lukutaitotyöhön osallistaminen.

TOTEUTUS: Teemana vinkkaus ja lukutaitotyöhön osallistuminen vertaisvinkkauksena tai kummioppilaille vinkkaamalla. Tämä voi olla kaverivinkkausta tai yhdessä tehtyjä vinkkausvideoita. Itse tehdyn vinkkauksen ideana on, että se houkuttelee teini-ikäistävää koululaista uudella tavalla lukemisen ja kirjaston pariin.

Kirjaston työntekijä antaa ohjeita ja ideoita erilaisiin vinkkauksiin, vinkkejä sopivista kirjoista sekä tarvittaessa hankkii kirjoja. Vinkkaus voisi tapahtua kirjastolla, koululla tai verkossa.

Omaehtoiset kirjastokäynnit opettajan johdolla.

TAVOITTEET yläkoulu

Oppilaalla on voimassa oleva kirjastokortti ja hän osaa käyttää itsenäisesti kirjastopalveluja, etsiä itseään kiinnostavaa luettavaa sekä etsiä tietoa ja käyttää erilaisia tiedonlähteitä omaan tiedontarpeeseensa.

Oppilas hallitsee lähteiden merkitsemisen ja tunnistaa erilaisia tietoturvaan liittyviä seikkoja sekä osaa arvioida kriittisesti tietojen käytettävyyttä ja lähteiden luotettavuutta.

Kirjasto ja koulu tukevat ja monipuolistavat yhdessä oppilaiden lukuharrastusta, oppilaat oppivat tarkastelemaan ja tulkitsemaan kirjallisia tekstejä ja tutustuvat kaunokirjallisuuden genreihin.

Erilaiset aineistot ovat tuttuja (saavutettavat aineistot eli selkokirjat, äänikirjat, helppolukuiset mukaan lukien) ja kirjastossa käyminen kuuluu arkeen.

TOTEUTUS yläkoulu

Oulun kirjaston verkkosivuilta löytyy tiedonhankinnan ja lähdekritiikin oppimateriaaleja eli Eväitä opiskeluun - sivusto yläkoulun, lukion ja 2. asteen opiskelijoille. Opiskelijat voivat käyttää sivustoa itsenäisesti tai opettajan johdolla. Materiaalit tarjoaa Kainuun ja Pohjois-Pohjanmaan kirjastot.

LUKUVIIKKO, joka kevät järjestettävä valtakunnallinen teemaviikko. Yläkoululaiset voivat osallistua lukuviikkoon järjestämällä näyttelyn, projektin tai tapahtuman. Oppilaat suunnittelevat ja toteuttavat toiminnan aineenopettajien johdolla yhteistyössä kirjaston kanssa.

7. luokka

Kirjastonkäytön ja tiedonhaun opetus Harjoitellaan tiedonhakua ja itsenäistä kirjastonkäyttöä. Oppilaat tekevät vaativampia tiedonhakutehtäviä kirjastossa. Tiedonhakuharjoitukset voidaan integroida äidinkielen ja kirjallisuuden tai muiden aineiden opetukseen.

Käsiteltäviä aihepiirejä:

- kirjastoasioinnin perusteet tiiviisti
- verkkokirjasto ja tiedonhaku (mobiilitehtävät): aineiston varaaminen, saatavuustietojen tulkinta asiakaspääätteeltä ja aineistojen paikantaminen hyllystä
- luokitusjärjestelmä YKL perusteet
- e-aineisto
- käytännön harjoituksia
- korttiasiat kuntoon plus pin-koodit (maksut anteeksi)

Kirjastokäyntejä suositellaan.

8.luokka

Kirjavinkkaus tai -esittely. Kirjallisuuden genret tutuksi monipuolisesti aineistoja esitellen. Voidaan hyödyntää valmiita vinkkausvideoita ja vinkkilistoja genreittäin.

Huomioidaan eritasoiset lukijat ja lukemisen haasteet. Jokaiselle löytyy sopivaa luettavaa.

Kirjastokäyntejä suositellaan

9. luokka

Kirjavinkkaus tai -esittely. Voidaan hyödyntää valmiita vinkkausvideoita ja vinkkilistoja. Kotimaisen kirjallisuuden kattaus. Esitellään kotimaisia kirjoja monipuolisesti eritasoiset lukijat huomioiden. Jokaiselle löytyy sopivaa luettavaa.

Kirjastokäyntejä suositellaan.

Yhteistyömuotoja

Opettajat voivat toivoa suunnitelman ulkopuolisia kirjastovierailuja, kirjavinkkausta, työpajoja yms. Rajallisten resurssien vuoksi kirjasto ei voi kuitenkaan taata, että kaikkiin toiveisiin pystytään vastaamaan.

Opettajajohtoiset ryhmäkäynnit

Luokat ja ryhmät ovat tervetulleita **omatoimiselle** käynnille kirjastoon. Lukutaitotyön vaikuttavuuden arviointia ja seurantaan varten olisi hyvä ilmoittaa käynnin ajankohta, mikä ryhmä kyseessä ja paikalla olleiden henkilöiden lukumäärä (lapsia/aikuisia).

Mikäli käynnillä on **erityistarpeita** eli se ei onnistu täysin omatoimisesti, kannattaa ajankohta sopia kirjaston kanssa noin viikkoa ennen varsinaista käyntiä. Kirjastokäyntejä on hyvä valmistella etukäteen koulussa ja opettajan on aina oltava mukana.

Ohjatut kirjastokäynnit

Kirjasto tarjoaa ohjattuja kirjastokäyntejä tietyille vuosiluokille. Kirjaston työntekijä ottaa yhteyttä opettajiin ja sopii käynnin ajankohdan. Käynnit voivat sisältää mm. kirjaston palveluiden esittelyä, vinkkausta, kirjastonkäytön ja tiedonhaun ohjausta tai erilaista työpajatyöskentelyä. Myös muunlaisia ohjattuja käyntejä voidaan yhdessä opettajan kanssa suunnitellen sopia.

Kirjastonkäytön opastus

Kirjastosta löytyy monipuolisesti aineistoa ja välineitä tietojen ja taitojen kehittämiseen. Kirjastonkäytön opastusta annetaan ohjattujen kirjastokäyntien yhteydessä. Opastukseen sisältyy yleensä tutustumista kirjastossa toimimiseen, tiloihin, kokoelmiin ja palveluihin sekä oman kirjastokortin hankkimiseen, mikäli sellaista ei vielä ole.

Tiedonhankinta- ja hallintataitojen opastaminen

Kirjasto tukee kouluja tiedonhallintataitojen opettamisessa. Tiedonhallintataitoja tarvitaan kaikissa oppiaineissa. Painotetaan tiedonhaunopetusta, joka kohdistuu lähinnä kirjastoaineistoihin. Tiedonhaku olisi hyvä integroida todellisiin oppimistehtäviin. Sekä kirjastonkäyttöä että tiedonhankintaa opastetaan toiminnallisien menetelmin joko koulun tai kirjaston tiloissa tai verkossa.

Oulun kirjaston verkkosivuilta löytyy eri vuosiluokille sopivia tallenteita ja linkkejä tiedonhaun opastamiseen ja luotettavan tiedon tunnistamiseen. Sieltä löytyy myös *Eväitä opiskeluun* -verkkomateriaalit yläkoulun, lukion ja 2. asteen opiskelijoille. Materiaalit tarjoaa Kainuun ja Pohjois-Pohjanmaan kirjastot.

Kirjavinkkaus

Kirjasto tukee peruslukutaidon kehittymistä ja lukuharrastuksen syntymistä ja syvenemistä monin tavoin. Kirjavinkkaus ja aineiston esittely houkuttelevat lukemaan ja herättelevät lukuhalua. Kirjavinkkaus voidaan toteuttaa joko kirjaston oman henkilöstön voimin, ostopalveluna tai virtuaalisesti. Kirjaston henkilökunta myös kokoaa erilaisia suositus- ja kirjalistoja lapsille ja nuorille.

Yhteisökortti

Yhteisöasiakkaat, esim. päiväkotiryhmät ja koululuokat voivat hankkia yhteisökortin, jolloin koko ryhmä voi kirjautua sisään samalla yhteisöasiakaskortilla. Yhteisöasiakaskortilla on oltava yhteyshenkilö, joka vastaa ryhmän toiminnasta kirjastotiloissa. Yhteyshenkilö ilmoittautuu kirjastoon korttia laadittaessa. Yhteisökortilla voidaan lainata kirjastosta aineistoja koko luokan tai muun ryhmän tarpeisiin.

Kirjasto tilan tarjoajana

Kirjasto tarjoaa tilat oppimisympäristönä, näyttely- ja esiintymistilana, oleskelutilana ja tapahtumapaikkana, johon kaikilla ihmisillä jo lainkin puitteissa on oikeus. Yhteyshenkilöt tiedottavat aktiivisesti kirjaston tarjoamista palveluista ja tapahtumista.

Kirjapaketit

Kirjastot kokoavat lainattavia kirjakasseja/paketteja koululuokkien toivomista aiheista ja teemoista. Käytännöistä saa tarkempaa tietoa kirjastoista. Aineistopaketit pitää tilata noin viikkoa ennen varsinaista tarvetta.

Kirjaston kautta on mahdollista tilata maksutta vieraskielistä aineistoa monikielisestä kirjastosta. Monikielisen kirjaston aineisto koostuu kirjoista, musiikista, elokuvista ja aikakauslehdistä.

Siirtokirjasto

Siirtokirjastotoiminnassa kirjaston henkilökunta kokoaa ja lainaa valmiiksi sopivaa luettavaa jokaiselle luokkasteelle tarkoitettuihin laatikoihin. Kunnan tekninen toimi kuljettaa kirjalaatikat kouluille ja tuo samalla edelliset kirjalaatikat takaisin kirjastolle palautettavaksi.

Siirtokirjaston tarkoituksena on helpottaa kirjojen saantia kouluille, mutta sen ei ole tarkoitus korvata luokkien kirjastokäyntejä. Toimintamallin tavoitteisiin sisältyy se, että kirjasto tulisi tutuksi ja kaikki lapset ja nuoret oppisivat käyttämään kirjastoa. Yksi kolmesta siirtokirjastokerrasta lukukaudessa korvataan kirjastokäynneillä, jolloin oppilaat saavat itse lainata haluamaansa luettavaa. Jatkossa siirtokirjastolähetyksiä toimitetaan 2 syyslukukaudella ja 2 kevätlukukaudella.

Koulusarjakirjat

Joki-kirjastoissa on jonkin verran lainattavia kirjasarjoja kouluille. Lisätietoja voi kysellä omasta kirjastosta. Sarjojen lainaaminen tapahtuu oman kirjaston kautta. Koulusarjoja lainataan yleensä yhteisökortilla.

Lukudiplomi

Lukudiplomit innostavat lapsia lukemaan ja tutustumaan kirjallisuuden eri genreihin. Joki-kirjastoilla on alkamassa lukudiplomihanke, jossa Reisjärvin on mukana. Diplomi valmistuu aikanaan, jolloin siitä tiedotetaan kouluille. Siihen asti voi tuki käyttää jo olemassa olevia diplomeja.

Seuraavat yhteistyömuodot toteutetaan erillisestä pyynnöstä resurssien niin salliessa

Lukemisen tärkeydestä kertominen sekä kirjaesittelyt vanhemmille ja koulun henkilökunnalle

Kirjaston henkilökunta jalkautuu vanhempainiltoihin, opettajien Veso-päiviin ja muihin koulun tilaisuuksiin esimerkiksi kertomaan lukemisen tärkeydestä, kirjaston palveluista ja kullekin ikäryhmälle sopivasta kirjallisuudesta, uutuuksista ja muusta aineistosta. Esiintymisestä on sovittava hyvissä ajoin.

Näyttely, projekti tai tapahtuma

Oppilaat suunnittelevat yhdessä kirjaston ja aineen- tai luokanopettajan kanssa näyttelyn, projektin tai tapahtuman, joka toteutetaan kirjaston tiloissa. Toiminnasta tulee sopia kirjaston kanssa hyvissä ajoin.

Kirjailijavierailu

Lasten- tai nuortenkirjailija vierailee koululla. Vierailu toteutetaan alueen kirjastojen ja koulujen yhteistyönä. Oppilaat valmistautuvat vierailuun tutustumalla kirjailijan teoksiin sekä miettimällä kysymyksiä.

Satutuokio

Kirjasto toteuttaa satutuokion ryhmän toivomasta teemasta. Tuokio voidaan järjestää joko kirjastossa tai omassa luokassa.

Lukukampanjat, hankkeet ja tapahtumat

Kirjastolla ja kouluilla voi olla erilaisia yhteisiä lukukampanjoita ja hankkeita. Yhteiset kampanjat, hankkeet ja teemapäivät voivat olla valtakunnallisia, kunnallisia tai paikallisia. Niistä tiedotetaan erikseen.

Työpajat

Kirjasto ja koulu voivat suunnitella ja toteuttaa yhdessä erilaisia työpajoja esimerkiksi mediakasvatuksesta, sanataiteesta, sarjakuvista ja digitaidoista.

Suunnitelmaa ohjaavia asiakirjoja:

Kirjastolaki (1492/2016 1-20§)

Kansallinen lukutaitostrategia 2030

Opetussuunnitelma (OPS2016)

Peruspalveluarviointi 2023, Opetus- ja kulttuuritoimi 243/2024 Aluehallintovirastojen julkaisuja:

[Lukutaitostrategia ja lukemisen edistäminen yleisten kirjastojen toiminnassa](#)