

Reisjärven kunnan hallinnon ja talouden tarkastuspalvelut vuosille 2025–2028 (optiovuosi 2029)

1. Tarkastuspalvelun ostaja

Reisjärven kunta (0189548–3)
Reisjärventie 8
85900 Reisjärvi

2. Hankinnan kohde

Reisjärven kunta pyytää tarjousta kuntalain 122 §:n mukaisesta hallinnon ja talouden tarkastuksesta vuosille 2025–2028 sekä seuraavista muista tarkastuspalveluista:

- a) kunnan konserniin kuuluvien tytäryhtiöiden tarkastuspalveut
- b) tarkastuslautakunnan sihteerin tehtävät 8 työpäivää/vuosi
- c) hankkeiden ja muiden erityistehtävien tarkastus (tarvittaessa)

Lakisääteisen JHTT-tilintarkastuksen vastuunalaisen tilintarkastajan työpäivien (á 7,5 h) määrä on noin 13 tarkastuspäivää vuodessa. Lisäksi avustavan tarkastajan työpäivät tarpeen mukaan.

3. Sopimuskausi

Tarjouspyyntö koskee vuosien 2025–2028 tarkastuspalveluja (1.1.2025-31.12.2028) sekä optiovuotta 2029 (1.1.2029-31.12.2029).

4. Tarkastuksen kohteen yleiskuvaus

Reisjärven kunta sijaitsee Pohjois-Pohjanmaan maakunnan eteläosassa. Kunnan asukasluku on 2598 (31.12.2023). Kunnan henkilöstömäärä on 115 (31.12.2023).

Kunnan talousarvio vuodelle 2024 ja taloussuunnitelma 2025–2026 sekä tilinpäätös 2023 löytyvät kunnan kotisivuilta: [Talous | Reisjärven kunta \(reisjarvi.fi\)](https://reisjarvi.fi)

Reisjärven kunnan talous- ja henkilöstöhallinnon palvelut ostetaan Kuntien Hetapalvelut Oy:ltä.

5. Hankintamenettely

Hankintaan sovelletaan julkisia hankintoja koskevaa voimassa olevaa lainsäädäntöä. Kyseessä on hankintalain mukainen kansallisen kynnysarvon ylittävä palveluhankinta. Hankinta suoritetaan käyttämällä avointa ja syrjimätöntä hankintamenettelyä sekä organisaatiokohtaisia hankintaohjeita.

6. Tarkastustehtävien laajuus ja sisältö

6.1 Kuntalain mukainen tilintarkastus

Kuntalain mukainen tilintarkastuksen laajuus, josta tarjous pyydetään ja jonka perusteella tarjoukset vertaillaan, on 13 tarkastuspäivää vuodessa. Ilmoitetut tilintarkastuspäivien/-tuntien lukumäärät ovat suuntaa antavia, eivät tilaajaa sitovia.

Tarkastuspäivän pituus on 7,5 tuntia. Se ei sisällä matka-aikaa.

Tilintarkastaja on velvollinen raportoimaan tarkastuslautakunnalle tilikauden aikana tehtyjen tarkastusten havainnoista, johtopäätöksistä ja tilintarkastajan suosituksista tarkastuslautakunnan päättämin määräajoin.

Tilintarkastajan tulee olla pyydettyä läsnä niissä tarkastuslautakunnan kokouksissa, joissa tilintarkastajan raportteja käsitellään tai milloin lautakunta pitää sitä muutoin tarpeellisena.

6.2 Tarkastuslautakunnan sihteerin tehtävät

Tarkastuslautakunta pitää noin kahdeksan (8) kokousta vuodessa. Sihteerin tehtäviin kuuluu kokousten asiavalmistelut, pöytäkirjanpito ja arviointikertomuksen kokoaminen. Sihteerin tehtäviin menee arviolta kahdeksan (8) työpäivää (á 7,5 h) vuodessa.

6.3 Hankkeiden ja erityistehtävien tarkastus

Hankkeen tai muun erityisen tarkastustehtävän osalta pyydetään tarjous, johon sisältyy päivähinta/ työtunnin hinta matka- ja päivärahakuluineen.

Mahdollisissa EU-hankkeissa edellytämme, että tarkastaja on JHT-tarkastaja, muiden erityistehtävien osalta asiantuntemusvaatimus määräytyy tehtävän mukaan. Reisjärven kunta ei kuitenkaan sitoudu ostamaan tässä kohdassa mainittuja palveluja, sillä niiden tarve ei ole tällä hetkellä tiedossa.

7. Tarjoajan soveltuvuusvaatimukset

Tarjoaja on huolehtinut Suomen ja sijoittumismaansa lainsäädännön mukaisten verojen, sosiaaliturvamaksujen ja eläkevakuutusmaksujen maksamisesta ja on merkitty ammatti- tai elinkeinorekisteriin. Lisäksi tarjoaja on merkitty ennakko-perintälain mukaiseen ennakkoperintärekisteriin ja arvonlisäverolain mukaiseen arvonlisäverovelvollisten rekisteriin. Mikäli tarjoaja on säännöllinen palkanmaksaja, tarjoajan tulee olla merkittynä työnantajarekisteriin.

Tarjoaja, jolla ei voida katsoa olevan teknisiä, taloudellisia tai muita edellytyksiä hankinnan toteuttamiseksi tai joka on laiminlyönyt verojen tai lakisääteisten maksujen suorittamisen, voidaan sulkea pois tarjouskilpailusta.

8. Tilintarkastajan soveltuvuusvaatimukset

JHTT-pätevyyden lisäksi tilintarkastusyhteisöltä ja tilintarkastajalta edellytetään seuraavia erityisiä soveltuvuusvaatimuksia:

- Tilintarkastusyhteisöllä tulee olla laadunvarmistusjärjestelmä, joka on dokumentoitu laatukäsikirjassa, prosessikuvauksessa tai muussa laatuasiakirjassa.
- Tilintarkastajalla tai tilintarkastusyhteisöllä on tarkastuskokemusta ja/tai muulla tavoin hankittua pätevöitymistä kuntien ja kuntayhtymien talouden ja hallinnon tarkastuksesta.

9. Tarjouksen sisältö ja muoto

Hinnat ilmoitetaan arvonlisäverottomina (alv 0 %). Erillisiä toimitusmaksuja tai laskutuslisä ei hyväksytä.

Tarjouksen laatimiskielen tulee olla suomi.

Reisjärven kunta ei maksa tarjouksen tekemisestä.

Tarjouksesta tulee käydä ilmi seuraavat tiedot:

1. tarkastuspäivien lukumäärä vuodessa
2. tarkastuspäivien päivähinta euroina (sisältäen kaikki matka-, päiväraha-, majoitus- ym. kulut). Tarkastuspäivä (7,5 h) ei sisällä matka-aikaa.
3. vastuullisen JHTT-tilintarkastajan nimi ja yhteystiedot

4. vastuullisen JHTT-tilintarkastajan sekä muiden tarkastukseen osallistuvien CV:t
5. vastuullisen JHTT-tilintarkastajan kokemusvuodet kuntien ja kuntayhtymien tilintarkastuksesta
6. tarkastuskohteessa tehtävän työn osuus %:na
7. avustavan tilintarkastajan päivähinta
8. tarkastuslautakunnan sihteerin tehtävien tuntihinta
9. mahdollisten muiden tilintarkastuspalvelujen tuntihinta (sisältäen kaikki matka-, päiväraha-, majoitus- ym. kulut). Hintaan ei sisälly matka-aikaa.
10. tilintarkastuksen kokonaishinta vuodessa

Tilintarkastusyhteisö ei voi laskuttaa erikseen matka- ja päivärahakuluja (tulee sisältyä hintaan).
Lisäksi tarjouksessa pyydetään ilmoittamaan sähköpostiosoite, johon hankintapäätös lähetetään.

10. Hintojen tarkistaminen sekä laskutus- ja maksuehdot

Lakisääteisen tilintarkastuksen ja muiden tarkastuspalvelujen hinnat määräytyvät hyväksytyn tarjouksen mukaisesti. Tarkastuspalvelut laskutetaan tehdyn työn perusteella jälkikäteen.

Tarkastuspäivien ja yksikköhintojen on oltava kiinteät koko sopimuskauden.

Reisjärven kunta sähköistä laskutusta (verkkolasku).

11. Tarjousten käsittely

Menettely on seuraava:

1. tarjousten avaus
2. tarjoajien soveltuvuuden tarkastus
3. tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkastus
4. tarjousten vertailu
5. hankintapäätöksen teko ja päätöksestä ilmoittaminen
6. hankintasopimuksen solmiminen. Sopimus syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoituksilla.

Reisjärven kunnan tarkastuslautakunta tekee tarjousten perusteella esityksen kunnanvaltuustolle em. hankinnasta.

12. Tarjousten valintaperuste ja arviointikriteerit

Tarjouksista hyväksytään kokonaistaloudellisesti edullisin. Tarjouksesta tulee ilmetä seuraavien arviointikriteerien tiedot:

1. Hinta 60 %

kokonaishinta vuodessa (maksimi 60 pistettä), vertailussa halvin tarjous saa 60 pistettä. Muut tarjotut hinnat suhteutetaan tähän eli halvin hinta/tarjottu hinta x maksimipistemäärä.

2. Vastuullisen JHTT-tilintarkastajan kokemus kuntien ja kuntayhtymien tilintarkastuksesta 30 %

alle 5 vuotta = 0 pistettä

5–10 vuotta = 10 pistettä

yli 10 vuotta = 30 pistettä

3. Tarkastuskohteessa tehtävän työn prosenttiosuus tarkastuksesta 10 %

alle 30 % = 2 pistettä

31–50 % = 5 pistettä

51–80 % = 8 pistettä

81–100 % = 10 pistettä

13. Asiakirjojen julkisuus

Viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain perusteella tarjoukset ovat yleisesti julkisia sopimuksenteon jälkeen. Tarjouskilpailuun osallistuneet saavat halutessaan tarjoukset nähtäväkseen jo päätöksenteon jälkeen. Siksi tarjous on pyrittävä laatimaan siten, ettei se sisällä liike- tai ammattisalaisuuksia. Mikäli liike- tai ammattisalaisuuksien sisällyttäminen on kuitenkin järkevän tarjouksen tekemiseksi välttämätöntä, tulee liike- ja ammattisalaisuuksiksi määritellyt tiedot esittää erillisellä liitteellä, jonka on oltava selkeästi merkitty. Hinta ei ole liikesalaisuus.

14. Muut sopimusehdot

Osapuolet sitoutuvat siihen, että sopimuskauden aikana tapahtuvista oleellisista muutoksista (esim. olennaisten organisaatio ym. muutosten johdosta) ilmoitetaan sopijaosapuolille mahdollisimman pian.

Sopimuksen irtisanominen sopimuskauden aikana:

Tarjouksesta tulee ilmetä tarjoajan korvausvaatimus tilaajan irtisanoessa sopimus kesken toimikauden. Sopimus voidaan irtisanoa kuuden kuukauden irtisanomisajalla.

15. Tarjousten jättäminen

Tarjoukset pyydetään toimittamaan kirjallisina tarkastuslautakunnalle 15.11.2024 klo 15 mennessä.

Tarjousasiakirjat tulee lähettää sähköpostitse osoitteeseen a@reisjarvi.fi

tai postitse

Reisjärven kunta
tarkastuslautakunta
Reisjärventie 8
85900 Reisjärvi

Kuoren päällä tulee olla merkintä ”Tilintarkastustarjous” tai sähköpostin aiheena ”Tilintarkastustarjous”.

