

Valtuusto

Aika 30.09.2024 klo 18:00 - 19:20

Paikka Kunnantalo, valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 63	KOKOUKSEN AVAUS	4
§ 64	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	5
§ 65	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA	6
§ 66	TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN	7
§ 67	VASTAUKSET VUODEN 2023 ARVIOINTIKERTOMUKSEEN	8
§ 68	OSAVUOSIKATSAUS 1-6/2024	9
§ 69	KUNNANJOHTAJAN JOHTAJASOPIMUS	11
§ 70	LISÄMÄÄRÄRAHA-ANOMUS TERVEYSKESKUS HONKALINNAN KORJAUKSEEN	14
§ 71	TALOUDEN SOPEUTTAMISOHJELMA VUOSILLE 2025-2027	15
§ 72	MUUT MAHDOLLISET ASIAT	17

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Niskakoski Mervi	Puheenjohtaja	
	Haikara Jonna	1. varapuheenjohtaja	Teams
	Suontakanen Anja	2. varapuheenjohtaja	
	Haikola Veikko	Jäsen	
	Huuskonen Sari	Jäsen	
	Kemppainen Timo	Jäsen	
	Kesänen Heidi	Jäsen	Teams
	Kinnunen Tuomo	Jäsen	
	Kiviranta Oili	Jäsen	
	Kokkonen Jarmo	Jäsen	
	Paavola Kaarlo	Jäsen	
	Pohlman Marko	Jäsen	Teams
	Saaranen Jarno	Jäsen	
	Savola Jarkko	Jäsen	Teams
	Vähäsöyrinki Arto	Jäsen	
	Pietilä Ulla	Kunnanhallituksen edustaja	
	Matias Ojalehto	Vs. kunnanjohtaja	
Haikola Piia	Pöytäkirjanpitäjä		
Puronhaara Markku	Sivistysjohtaja-rehtori		
Vuori Jari	Tekninen johtaja		
Järvi Jonna-Maria	Vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja		
	Paavola Jalo	Nuorisovaltuuston edustaja	
Poissa	Nyman Tero	Jäsen	
	Nyman Teuvo	Jäsen	
	Vesänen Sanna-Mari	Talous- ja henkilöstöjohtaja	

Allekirjoitukset

Mervi Niskakoski
puheenjohtaja

Piia Haikola
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

63 - 72

Pöytäkirjan tarkastus

Reisjärven kunta 3.10.2024

Veikko Haikola
pöytäkirjantarkastaja

Sari Huuskonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on nähtävillä kunnan verkkosivuilla 04.10.2024

Valtuusto

§ 63

30.09.2024

KOKOUKSEN AVAUS

Valtuusto 30.09.2024 § 63

Valtuuston puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös

Valtuuston puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.00.

Valtuusto

§ 64

30.09.2024

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Valtuusto 30.09.2024 § 64

Kuntalain 94 §:n mukaan kutsu valtuuston kokoukseen on vähintään neljä päivää ennen kokousta toimitettava erikseen kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus.

Valtuustossa 24.4.2024 hyväksytyn Reisjärven kunnan hallintosäännön § 88 mukaan kutsu on lähetettävä vähintään kuusi päivää ennen kokousta.

Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa (kuntalaki 94 §). Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Kokouskutsu on toimitettu valtuutetuille sekä annettu tiedoksi sähköpostilla kunnanhallituksen jäsenille, kunnanjohtajalle, toimialajohtajille ja hallintosihteerille 24.9.2024. Kokouksen asialista on asetettu nähtäville kunnan internetsivuille 24.9.2024 ja ilmoitus Reisjärvi-lehdessä on julkaistu 25.9.2024.

Päätösvaltaisuuuden toteamiseksi puheenjohtaja suorittaa nimenhuudon.

Päätös

Avattuaan keskustelun puheenjohtaja totesi, että

- valtuutettu Tero Nyman on estynyt tulemaan kokoukseen, tilalle ei ole varavaltuutettua

- valtuutettu Teuvo Nyman on estynyt tulemaan kokoukseen, tilalle ei ole varavaltuutettua.

- valtuutetut Jonna Haikara, Heidi Kesänen, Marko Pohlman ja Jarkko Savola ovat läsnä teams-yhteydellä.

Läsnä kokouksessa on 15 valtuutettua.

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Valtuusto

§ 65

30.09.2024

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Valtuusto 30.09.2024 § 65

Kokouksesta laadittu pöytäkirja tarkastetaan kunnantalolla torstaina 3.10.2024, sikäli kuin toimitin ei jonkin asian kohdalla toisin päättä.

Toimitin valitsee keskuudestaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat Jonna Haikara ja Veikko Haikola.

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Veikko Haikola ja Sari Huuskonen.

Valtuusto

§ 66

30.09.2024

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Valtuusto 30.09.2024 § 66

Valtuusto hyväksyy kokouksen työjärjestyksen esityslistan mukaisesti.

Päätösehdotus

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 259
§ 67

23.09.2024
30.09.2024

VASTAUKSET VUODEN 2023 ARVIOINTIKERTOMUKSEEN

Kunnanhallitus 23.09.2024 § 259

Valmistelija

vs. kunnanjohtaja
Matias Ojalehto 040 910 2901

Kuntalain 121 §:n mukaisesti tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin tilivuodelta arvioinnin tulokset esittelevän arviointikertomuksen. Kunnanhallitus antaa valtuustolle vastauksen toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta. Reisjärven valtuusto on 17.6.2024 § 46 merkinnyt tiedoksi tarkastuslautakunnan vuodelta 2023 antaman arviointikertomuksen.

Tarkastuslautakunta on pyytänyt arviointikertomuksessa julkituoduista havainnoista ja suosituksista vastauksen kunnanhallitukselta lokakuun loppuun mennessä.

Keskusteltuaan toimialajohtajien kanssa kunnanjohtaja on laatinut vastauksen kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Sivistyslautakunta merkitsee vastauksen omalta osaltaan tiedoksi seuraavassa kokouksessaan, koska sitä koskevia toimenpidekehotuksia ei ilmennyt.

Esittelijä

vs. Kunnanjohtaja Matias Ojalehto

Päätösehdotus

Kunnanhallitus antaa valtuustolle tiedoksi liitteenä olevan vastauksen vuoden 2023 arviointikertomuksen huomioihin ja lähettää tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valtuusto 30.09.2024 § 67
105/00.03.01/2023

Päätösehdotus

Valtuusto merkitsee tiedoksi vastaukset vuoden 2023 arviointikertomuksen huomioihin.

Päätös

Valtuusto merkitsi tiedokseen vastaukset vuoden 2023 arviointikertomuksen huomioihin.

Liite

1 Vastaus vuoden 2023 arviointikertomukseen

Kunnanhallitus	§ 241	02.09.2024
Valtuusto	§ 68	30.09.2024

OSAVUOSIKATSAUS 1-6/2024

Kunnanhallitus 02.09.2024 § 241

Valmistelija

talous- ja henkilöstöjohtaja
Sanna-Mari Vesanen 044 3008 505

Kunnan sisäisen valvonnan ohjeen (khal 1.11.2021 § 270) mukaan talouden toteumasta raportoidaan neljännesvuosittain.

Reisjärven kunnan työttömyysaste oli kesäkuussa Pohjois-Pohjanmaan alhaisin, 5,5 %. Työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta (työttömyysaste) oli Pohjois-Pohjanmaan alueella 12,0 % ja koko maassa 10,9 %.

Vuoden 2024 tammi-kesäkuun toteuman perusteella kunnan varsinaisen toiminnan toimintakate on 4,056 milj. euroa, mikä vastaa 52 % toteumaa.

Verotulot toteutuivat raportointijaksolla 49,0 %:n mukaisesti. Verotulokertymä tammi-kesäkuussa oli 2,465 milj. euroa ja arvio koko vuoden verotuloista on 5,030 milj. euroa (vuoden 2024 talousarvio).

Valtionosuudet ovat toteutuneet ennakoidusti. Valtionosuuksia on saatu 2,342 milj. euroa ja niiden toteutumaprosentti on 51 %.

Tammi-kesäkuun toteuma on 14 427 euroa alijäämäinen. Talousarviossa tilikauden tulokseksi on arvioitu 131 151 euroa ylijäämää mutta todennäköisesti vuoden 2024 tulos jää alijäämäiseksi.

Taseen loppusumma 30.6.2024 oli 44,2 milj. euroa, josta vierasta pääomaa oli 33,6 milj. euroa sisältäen 10,0 milj. euron kuntatodistuksista muodostuvan lainakannan. Antolainaa on myönnetty alkuvuoden aikana 500.000 euroa.

Mahdolliset muutokset talousarvion käyttötalouden menoihin tuodaan päätettäväksi syksyn osavuositarkastuksen yhteydessä.

Esittelijä

vs. Kunnanjohtaja Matias Ojalehto

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi ja saattaa edelleen valtuustolle tiedoksi talouden ja toiminnan osavuositarkastuksen ajalta 1.1. - 30.6.2024.

Päätös

Kunnanhallitus merkitsi tiedokseen ja saattaa edelleen valtuustolle tiedoksi talouden ja toiminnan osavuositarkastuksen ajalta 1.1.-30.6.2024.

Valtuusto 30.09.2024 § 68
118/02.02.02/2024

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 241
§ 68

02.09.2024
30.09.2024

Päätösehdotus

Valtuusto merkitsee tiedoksi talouden ja toiminnan osavuosisikatsauksen ajalta 1.1.-30.6.2024.

Päätös

Valtuusto merkitsi tiedokseen talouden ja toiminnan osavuosisikatsauksen ajalta 1.1.-30.6.2024.

Kunnanhallitus § 240
Valtuusto § 69

02.09.2024
30.09.2024

KUNNANJOHTAJAN JOHTAJASOPIMUS

Kunnanhallitus 02.09.2024 § 240

Valmistelija kunnanhallituksen puheenjohtaja
Sari Huuskonen 040 3008 233

Kuntalain 42 §:n ja hyvinvointialuelain 7 luvun 46 §:n mukaan johtajasopimus on lakisääteinen.

Reisjärven kunnan hallintosäännön 24.4.2023 4 § mukaan kunnanhallituksen puheenjohtaja vastaa siitä, kunnanjohtajan johtajasopimuksen valmistelusta ja huolehtii kunnanhallituksen ja valtuuston kytkemisestä valmisteluprosessiin tarkoituksenmukaisella tavalla. Kunnanjohtajan tehtävät määräytyvät voimassa olevan kuntalain ja Reisjärven kunnan hallintosäännön mukaan. Kunnanjohtajan työn painopistealueet perustuvat valtuuston hyväksymiin kuntastrategiaan sekä talousarvioihin ja -suunnitelmiin. Painopistealueet määrittyvät strategian päivittämisen kautta valtuustokausittain ja työn tavoitteet vuosittain, jotka on johdettu edellä mainituista strategioista ja talousarviosta ja jotka kirjataan kehityskeskusteluista tehtyyn yhteenvedoon, Reisjärven hallintosäännön 24.4.2023 § 40 mukaan kunnanhallitus päättää kunnanjohtajan palkkauksen ehdoista.

Suomen Kuntaliiton kuntajohtajan johtajasopimuksen verkkojulkaisun (Kunnanjohtajan johtajasopimus sekä tavoite- ja kehityskeskustelut | Kuntaliitto.fi) mukaan johtajasopimuksen sisältö voidaan kokonaisuudessaan arvioida esimerkiksi valtuustokausittain. Johtajasopimuksen kokonaisarviointiin yksi luonteva ajankohta on strategian päivityksen tai uudistamisen yhteydessä. Reisjärven kunnan strategia on hyväksytty valtuustossa 18.10.2021 §111. Kuntajohtajan tehtävät pohjautuvat strategiaan, joten on perusteltua myös tarkistaa johtajasopimuksen ajantasaisuus. Vastuu johtajasopimuksen arviointi- ja uudistusprosessista on hallituksen puheenjohtajalla. Tavoite- ja arviointikeskustelut yhdistettynä johtajasopimusmenettelyyn luovat hyvät edellytykset strategiaan pohjautuvalle johtamistyölle.

Kunnanhallitus päätti 23.5.2022 §126, että johtajasopimus tarkistetaan vuosittain kunnanjohtajan kanssa. Tarkistus tuodaan tiedoksi valtuustoon. Johtajasopimuksen tarkistamisesta ja tiedottamisesta kunnanvaltuustolle vastaa kunnanhallituksen puheenjohtaja. Johtajasopimuksessa on erillinen liite, jossa sovitaan vuosittaiset tavoitteet ja työn arviointikriteerit sekä palkkaus. Tämä liiteosa päivitetään vuosittain kunnanjohtajan tulos- ja tavoitekeskustelun yhteydessä ja liiteosa tuodaan vuosittain tiedoksi valtuustolle. Vuosittaisessa kehityskeskustelussa arvioidaan johtajasopimuksen uudistamisen tarvetta.

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 240
§ 69

02.09.2024
30.09.2024

Kunnanvaltuusto päätti 29.4.2024 § 28 viran täyttämistä viransijaisuutena ajalle 1.7.-24.11.2024 (tai sopimuksen mukaan) ja toistaiseksi voimassa olevana 25.11.2024 alkaen. Kunnanvaltuusto 18.7.2024 §60 valitsi Matias Ojalehdon kunnanjohtajan virkaan. Matias Ojalehto aloittaa kunnanjohtajan viransijaisena sopimuksen mukaan 26.8.2024.

Kunnanjohtaja on valittu kunnan toistaiseksi voimassa olevaan kunnanjohtajan virkaan. Viranhoidon kunnanjohtaja aloittaa viransijaisena 26.8. 2024 ja varsinaisen virkasuhteen 25.11.2024 virkasuhteessa noudatetaan kuuden (6) kuukauden mittaista koeaikaa. Kunnanjohtajan palkka on kokonaispalkka.

Hallintosäännön 141 § mukaan toimitilin voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä. Toimitilin voi tällöin päättää, että puheenjohtajan ehdotus on käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta.

Esittelijä

Kunnanhallituksen puheenjohtaja Sari Huuskonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että:

1. asia käsitellään kunnanhallituksen puheenjohtajan selostuksen pohjalta
2. hyväksyä kunnanjohtajan johtajasopimuksen. Kunnanjohtaja on valittu kunnan toistaiseksi voimassa olevaan kunnanjohtajan virkaan. Viranhoidon Matias Ojalehto aloitti viransijaisena 26.8. 2024 ja varsinaisen virkasuhteen 25.11.2024 virkasuhteessa noudatetaan kuuden (6) kuukauden mittaista koeaikaa, koeaika päättyy 26.2.2025
3. kunnanjohtajan palkka on kokonaispalkka 26.8.2024 alkaen 7100 €/kuukaudessa ja koeajan jälkeen 27.2.2025 alkaen 7300 €/ kuukaudessa huomioiden KVTES:n korotukset ja vie tiedoksi valtuustolle johtajasopimuksen ja johtajasopimuksen liiteosan.
4. Merkitsee hyväksyen tiedoksi kunnanjohtajan tulos- ja tavoitekeskustelun pohjalta asetetut tavoitteet valtuustokaudelle 1.8.2024-31.7.2025 ja vie ne tiedoksi valtuustoon johtajasopimuksen liiteosassa:
 - Kuntastrategian eteenpäin viemistä jatketaan, erityisesti kuntalaisten tasolle esim. kuntalaisten kuulemistilaisuuksien avulla.
 - Elinvoimaan-elinkeinoon panostaminen, verkostoituminen paikallisten yrittäjien kanssa.
 - Terveiden ja hyvinvoinnin edistäminen, kiinnitetään erityisesti huomioita työhyvinvointiin.
 - Talouden tasapainon ylläpitäminen ja talouden tasapainotusohjelman päivitys

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 240
§ 69

02.09.2024
30.09.2024

Vs. kunnanjohtaja poistui esteellisenä (HL 28.1 kohta 1, osallisuusjäävi) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Valtuusto 30.09.2024 § 69
66/01.01.01.01/2024

Valmistelija

kunnanhallituksen puheenjohtaja
Sari Huuskonen 040 3008 233

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto merkitsee tiedoksi valtuustolle johtajasopimuksen ja johtajasopimuksen liiteosan sekä kunnanjohtajan tulos- ja tavoitekeskustelun pohjalta asetetut tavoitteet valtuustokaudelle 1.8.2024-31.7.2025.

Päätös

Valtuusto merkitsi tiedokseen kunnanjohtajan johtajasopimuksen ja johtajasopimuksen liiteosan sekä kunnanjohtajan tulos- ja tavoitekeskustelun pohjalta asetetut tavoitteet valtuustokaudelle 1.8.2024-31.7.2025.

Vs. kunnanjohtaja Matias Ojalehto poistui esteellisenä (HL 28.1 § kohta 1, osallisuusjäävi) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Liite

- 2 Johtajasopimus M. Ojalehto
- 3 Johtajasopimuksen liiteosa M.Ojalehto

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 220
§ 70

19.08.2024
30.09.2024

LISÄMÄÄRÄRAHA-ANOMUS TERVEYSKESKUS HONKALINNAN KORJAUKSEEN

Kunnanhallitus 19.08.2024 § 220

Valmistelija

Tekninen johtaja Jari Vuori 040 3008 250

Reisjärven kunta on käynyt Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kanssa neuvotteluja entisen terveyskeskuksen kiinteistön Honkalinnan päivityksestä Pohteen vammaispalvelun käyttöön. Honkalinna on valmistunut vuonna 1994 ja on toiminnoiltaan rakennuksen käyttötarkoitukseen suunnitellun mukaisessa käytössä.

Remontissa maalataan potilashuoneet yht 20 kpl ja uusitaan kokonaisuudessaan alaslaskukatot nykyaikaisilla materiaaleilla. Sauna uusitaan myös tulevan käytön tarpeita huomioiden. Remontin toteuttaa tekninen toimi.

Lisämäärärahan tarveremontille on 57 000 €. Määräraha katetaan Pohteen kanssa tehdyllä kaksivuotisella korjausinvestoinnin kattavalla lisävuokrasopimuksella.

Esittelijä

vs. Kunnanjohtaja Vesanen Sanna-Mari

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle lisämäärärahan hyväksymistä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tekninen johtaja Jari Vuori oli paikalla asiantuntijana pykälän esittelyn ajan ja poistui ennen päätöksentekoa.

Valtuusto 30.09.2024 § 70
134/02.02.00/2024

Päätösehdotus

Valtuusto hyväksyy kunnanhallituksen päätösehdotuksen.

Päätös

Valtuusto hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen.

Liite

4 24-6 Honkalinnan korjausbudjetti

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 260
§ 71

23.09.2024
30.09.2024

TALouden SOPEUTTAMISOHJELMA VUOSILLE 2025-2027

Kunnanhallitus 23.09.2024 § 260

Valmistelijä

talous- ja henkilöstöjohtaja
Sanna-Mari Vesanen 044 3008 505

Jotta kunnanhallituksen talousarvioraamipäätöksen mukaiseen tavoitteeseen päästään, tulee taloutta ja toimintaa sopeuttaa vuositasolla 0,2 miljoonan euron edestä.

Talouden sopeuttamiseksi kaikkia toimintoja tulee tarkastella uudelleen ja järjestää entistä tehokkaammalla tavalla huomioiden muuttuvat palvelutarpeet. Talouden sopeuttaminen voi tarkoittaa menojen vähentämistä tai tulojen lisäämistä. Kaikki ne palvelut, jotka ylittävät lakisääteisen tason, tulee tarkastella.

Sopeuttamisohjelman mukaisista toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi on käyty keskustelua valtuuston iltakoulussa 9.9.2024.

Sopeuttamistoimet koskevat kaikkia kunnan toimialoja.

Esittelijä

vs. Kunnanjohtaja Matias Ojalehto

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

1. talouden tasapainottamiseksi laaditaan sopeuttamisohjelma vuosille 2025 – 2027.
2. talouden sopeuttamisohjelman toimenpiteet tuodaan valtuuston käsittelyyn vuoden 2025 talousarvion käsittelyn yhteydessä.
3. talouden sopeuttamisohjelman tavoitteeksi asetetaan 200 000 euron vuosittaiset säästöt käyttötalouden nettokustannuksissa.

Päätös

Hyväksyttiin pohjaesityksen mukaisesti.

Valtuusto 30.09.2024 § 71
131/02.00/2024

Esittelijä

Päätösehdotus

Valtuusto hyväksyy kunnanhallituksen päätösehdotuksen pohjaesityksen mukaisesti.

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 260
§ 71

23.09.2024
30.09.2024

Päätös

Valtuusto hyväksyi kunnanhallituksen päätösehdotuksen pohjaesityksen mukaisesti.

Valtuusto

§ 72

30.09.2024

MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Valtuusto 30.09.2024 § 72

Vanhus- ja vammaisneuvoston puheenjohtaja Jonna-Maria Järvi toi valtuustolle tiedoksi vanhusten viikon 6.-13.10.2024 tapahtumia.

Nuorisovaltuuston puheenjohtaja Jalo Paavola esitteli valtuustolle uuden nuorisovaltuuston kokoonpanon.

Vs. kunnanjohtaja Matias Ojalehto toi tiedoksi, että kansanedustaja Timo Mehtälä tulee kuntaan vierailulle 7.10. ja toivotti päättäjät ja kuntalaiset tervetulleiksi yleisötilaisuuteen.

Valtuutetuille tiedoksi Pohjois-Pohjanmaan maakuntaliiton puheenjohtajisto ja johtoryhmän jäseniä vierailulle kuntaan 25.10.

Sivistyksen avoimet ovet 7.10. aamupäivällä. OAJ:n kutsu

29.10. kuntalaisfoorumi klo 18.00 Kivatien koululla

Päätösehdotus

Toimielin merkitsee muut mahdolliset asiat tiedokseen.

Päätös

- Vanhus- ja vammaisneuvoston puheenjohtaja Jonna-Maria Järvi toi tiedoksi valtuustolle vanhusten viikon 6.-13.10. ohjelmaa.
- Nuorisovaltuuston puheenjohtaja Jalo Paavola kertoi syyskuussa valitun nuorisovaltuuston kokoonpanosta ja kuulumisista
- Vs. kunnanjohtaja Matias Ojalehto toi tiedoksi kansanedustaja Timo Mehtälän vierailun 7.10. sekä Pohjois-Pohjanmaan liiton edustajien vierailun 25.10.
- Kunnanhallituksen puheenjohtaja Sari Huuskonen toi tiedoksi suunnitellun kuntalaisfoorumin, joka järjestetään 29.10. klo 18 Kivatien koululla
- Valtuuston puheenjohtaja toi tiedoksi sivistyksen avoimet ovet 7.10.
- Valtuutettu Anja Suontakanen tiedusteli Matkahuollon toimipisteen tilanteesta
- Valtuutettu Veikko Haikola tiedusteli sähköautojen latausmahdollisuudesta kunnantalon edustalla
- Valtuutettu Jarno Saaranen toi tiedoksi Teboilin kiinteistön tilanteen ja tiedusteli olisiko tilalle mahdollista saada yrittäjävetoista kahvilaa
- Valtuutettu Jarmo Kokkonen toi tiedoksi keskustelun Keski-Pohjanmaan liiton edustajan kanssa Reisjärven liittymisestä Keski-Pohjanmaan maakuntaan

Valtuusto

§ 72

30.09.2024

- Valtuutettu Tuomo Kinnunen tiedusteli Jäpäsmäen teollisuusalueen tilanteesta.

Sivistysjohtaja-rehtori Markku Purohaara poistui kokouksesta klo 19.05.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 63, § 64, § 65, § 66, § 67, § 68, § 69, § 72

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Reisjärven kunnalta.

Postiosoite: Reisjärventie 8, 85900 Reisjärvi

Käyntiosoite: Reisjärventie 8, 85900 Reisjärvi

Sähköpostiosoite: reisjarvi@reisjarvi.fi

Puhelinnumero: 040 3008 111

Kunnantalon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi kunnan verkkosivuille Pöytäkirja on nähtävillä kunnan verkkosivuilla 04.10.2024 .

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty

Päätös on luovutettu asianosaiselle

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 70, § 71

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Käyntiosoite: Isokatu 4, 90100 Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 5642841

Puhelinnumero: 0295642800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Reisjärven kunnasta

Postiosoite: Reisjärventie 8 A, 85900 Reisjärvi
Käyntiosoite: Reisjärventie 8 A, 85900 Reisjärvi
Sähköpostiosoite: reisjarvi@reisjarvi.fi
Puhelinnumero: 040 3008 111

Kunnantalon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.-15.

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi kunnan verkkosivuille Pöytäkirja on nähtävillä kunnan verkkosivuilla 04.10.2024 .

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty

Päätös on luovutettu asianosaiselle