



JOHTAJASOPIMUS

**Kunnanhallitus 2.9.2024
Valtuusto 30.9.2024**

**REISJÄRVEN KUNTA JA
KUNNANJOHTAJA
MATIAS OJALEHTO**

Tällä Reisjärven kunnan (jäljempänä kunta) ja kunnanjohtaja Matias Ojalehto (jäljempänä kunnanjohtaja) välisellä johtajasopimuksella on tarkoituksena selkeyttää poliittisen ja ammatillisen johdon työnjakoa ja roolijakoa. Tällä sopimuksella sovitaan samalla niistä palvelusuhteen ehdoista, jotka tässä sopimuksessa on mainittu. Sopimuksella sovitaan kunnanjohtajan työn painopistealueista ja niistä odotuksista ja tavoitteista, joita kunnanjohtajan työlle painopistealueilla asetetaan. Sopimuksella määritellään myös tapa, jolla työn tuloksia ja yhteistyön toimivuutta tarkistetaan.

Sopijaosapuolena kunnan puolesta on kunnanhallitus. Sopimus viedään valtuustoon tiedoksi.

1. Kunnanjohtajan tehtävät ja työn painopistealueet

Kunnanjohtajan tehtävät määräytyvät voimassa olevan kuntalain ja Reisjärven kunnan hallintosäännön mukaan. Kunnanjohtajan työn painopistealueet perustuvat valtuuston hyväksymiin kuntastrategiaan sekä talousarvioihin ja -suunnitelmiin.

Painopistealueet määrittyvät strategian päivittämisen kautta valtuustokausittain ja työn tavoitteet vuosittain, jotka on johdettu edellä mainituista strategioista ja talousarviosta ja jotka kirjataan kehityskeskusteluista tehtyyn yhteenvetoon. Kunnanjohtajan vuosittaiset tavoitteet tuodaan esille erillisessä johtajasopimuksen liiteosassa. Työn arviointi ja arviointikriteerit sovitaan vuosittain käytävässä kunnanjohtajan tavoite- ja arviointikeskustelussa. Kuntajohtajan tavoite- ja arviointikeskustelussa päivitetään liitettä.

2. Työn edellytykset

2.1. Toimivaltuudet

Kunnanjohtajan toimivaltuudet määrittyvät voimassa olevan kuntalain ja sen yleisesti hyväksytyin tulkinnan mukaan sekä kunnan hallintosäännön, muiden sääntöjen sekä erillisten delegointipäätösten mukaisesti.

2.2. Roolijako, työnjako poliittisen johdon kanssa

Kunnan hallinto perustuu luottamushenkilöiden ja viranhaltijaorganisaation yhteistyöhön, jota kunnanjohtaja viraston päällikkönä johtaa. Kummallakin on omat tehtävänsä: luottamushenkilöorganisaatiolla kunnan ylimmän päätösvallan käyttäminen ja viranhaltijaorganisaatiolla asioiden valmistelu, täytäntöönpano ja operatiivinen johtaminen.

Kunnan luottamushenkilöt ja erityisesti toimielinten puheenjohtajat vastaavat kunnan poliittisen johtamisen toimivuudesta. Kunnanjohtaja vastaa kunnan operatiivisesta johtamisesta.

Kunnanhallitus ja sen puheenjohtaja sekä kunnanjohtaja huolehtivat siitä, että tehtävänjakoa poliittisten prosessien ja operatiivisen johtamisen välillä kunnioitetaan. Kokonaisuuden kannalta hyvään lopputulokseen päästään vain avoimella ja kummankin osapuolen tehtävän luonteen huomiioon ottavalla yhteistyöllä.

Kunnan organisaation toimivuudesta, operatiivisesta johtamisesta ja työn organisoinnista vastaa kunnanjohtaja. Kunnassa on johtoryhmä, joka avustaa kunnanjohtajaa toimintojen yhteensovittamisessa, asioiden valmistelussa sekä täytäntöönpanoa koskevissa asioissa.

Kunnan luottamushenkilöelimet ja erityisesti puheenjohtajat kunnioittavat kunnanjohtajan henki-

löhallinnollista asemaa ja ammattijohtajuutta pidättäytymällä sellaisesta kuntahallinnon operatiivisesta henkilöjohtamisesta, joka ei tapahdu kunnanjohtajan kautta.

Kunnanjohtaja edustaa kuntaa hallintosäännössä määritellyn toimivallan mukaan ja kun on kysymys kunnanhallitukselle esittelyyn valmisteltavasta asiasta tai kun kyse on yhteistyökumppaneista.

Kunnanjohtaja käyttää kunnan puhevaltaa ja vastaa kunnan edunvalvonnasta. Kunnanjohtaja edustaa Reisjärven kuntaa ulospäin ja toimii isäntänä kunnan puolesta, ellei tapauskohtaisesti muuta sovita.

2.3. Täydennys- ja jatkokoulutus

Kunnanjohtajalla on oikeus harkintansa mukaan osallistua virka-asemaansa vastaavaan jatko- ja täydennyskoulutukseen talousarvioon varattujen määrärahojen ja koulutussuunnitelman mukaisesti.

Kunnanjohtaja valitsee itse tavanomaisiksi katsottavat koulutustilaisuudet. Tavanomaista poikkeavasta ja laajemmasta täydennyskoulutuksesta päättää kunnanhallitus (yli 5 pv kestävästä).

Tavoitteena on, että kunnanjohtaja voi osallistua laajempaan täydennyskoulutukseen noin viiden vuoden välein.

Kunnanjohtajalla on tarvittaessa oikeus työnohjaukseen.

3. Kunnanjohtajan palvelussuhteen ehdot

3.1. Virkasuhteen kestoaja

Kunnanjohtaja on valittu kunnan toistaiseksi voimassa olevaan kunnanjohtajan virkaan. Viranhoidon kunnanjohtaja aloittaa viransijaisena 26.08.2024 ja varsinaisen virkasuhteen 25.11.2024. Virkasuhteessa noudatetaan kuuden (6) kuukauden mittaista koeaika, koeaika päättyy 26.2.2025.

3.2. Palkkaus

Kunnanjohtajan palkka on kokonaispalkka, jossa ei ole määritelty erikseen tehtäväkohtaista ja henkilökohtaista palkanosaa. Palvelusuhteen alkaessa 26.8.2024 kunnanjohtajan kokonaispalkka on 7100,00 euroa/kuukaudessa. Koeajan jälkeen 27.2.2025 alkaen palkka on 7300,00 euroa/kuukaudessa.

Koti- ja matkatyöskentelyn mahdollistamiseksi kunnanjohtajalla on käytössään kunnan puolesta kannettava tietokone ja siihen soveltuva tietoliikenneliittymä. Kunnanjohtajalla on puhelinetu.

Kunnanjohtajalla on käytössään kunnan luottokortti viranhoitoon liittyvien kustannusten maksamista varten.

3.3. Palkkauksen tarkistaminen

Kunnanjohtajan palkkauksen taso ja vastaavuus vertailukohteisiin otetaan tarkasteltavaksi vuosittain. Ensimmäinen arviointikeskustelu käydään vuonna 2025. Palkan tarkistaminen sovitaan vuosittain erillisessä johtajasopimuksen liiteosassa.

Kunnanjohtajalle kuuluvat KVTES:n mukaiset yleiskorotukset.

Kunnanjohtajan palkkauksen kilpailukykyisyydestä suhteessa muihin henkilöstöryhmiin huolehditaan. Vertailua suoritetaan myös muiden kuntien johtajien ja muun julkisen sektorin johtajien palkkaukseen ja huolehditaan siitä, että kunnanjohtajan palkkaus on vähintään hyvää keskitasoa edellyttäen, että sekä toiminnalliset, laadulliset ja taloudelliset tulokset ovat sen mukaiset.

3.4. Tulosten arviointimenettely ja ajankohta

Kunnanjohtajan työn tulosten arvioinnissa käytetään kehityskeskustelumenetelmää. Kunnanjohtajan kanssa pidetään vuosittain erikseen tavoite- ja tuloskeskustelu sekä kehittymiskeskustelu. Vuosittaisessa kunnanjohtajan tavoite- ja arviointikeskustelussa sovitaan tavoitteet kullekin toimintakaudelle. Kunnanjohtajan vuosittaiset tavoitteet ja arviointikriteerit tuodaan esille erillisessä johtajasopimuksen liiteosassa. Kuntajohtajan tavoite- ja arviointikeskustelussa päivitetään liitettä. Liiteosa tuodaan vuosittain tiedoksi valtuustolle. Luottamukselliseen kehittymiskeskusteluun kunnan puolesta osallistuvat kunnanhallituksen puheenjohtaja ja valtuuston puheenjohtaja. Luottamuksellinen yhteenveto annetaan kunnanhallitukselle tiedoksi.

3.5. Työaika ja vuosiloma

Kunnanjohtajan palkkaukseen siltä osin kuin siitä ei ole sovittu tässä sopimuksessa, työaikaan, vuosilomiin ja muihin virkasuhteeseen liittyviin ehtoihin sovelletaan kunnallista yleistä virka- ja työehtosopimusta (KVTES).

Kunnanjohtaja ei ole työaikalain soveltamispiirissä (työaikalaki 2 §1 mom). Työajan suhteen noudatetaan KVTES:n määräyksiä. Kunnanjohtajalla on kokonaistyöaika, mutta kuitenkin työhyvinvoinnin näkökulmasta työssä pyritään noudattamaan pääsääntöisesti toimistotyöaika tehtävien sen salliessa. Tarpeellisia työtehtäviä hoidetaan joustavasti myös illalla ja viikonloppuisin. Kunnanjohtajalla on kuitenkin kokonaistyöajan puitteissa oikeus itsenäiseen työajan suunnitteluun, huomioon ottaen kunnan perustoimintojen aikataulut. Kunnanjohtajan tehtävää hoidetaan pääsääntöisesti kunnassa lähityönä. Kunnanjohtaja voi harkintansa mukaan etätyöskennellä osana kunnanjohtajan kokonaistyöajan soveltamista.

3.6. Eläke-edut

Eläke-edut määräytyvät KuEL:n eläkesäännön mukaisesti.

3.7. Mahdollinen kuntaliitos

Mikäli kuntaliitostilanteessa kunnanjohtaja ei saa palkkaukseltaan ja muilta eduiltaan vastaavan

tasoista tehtävää uudessa kunnassa, niin hän on oikeutettu kuuden (6) kuukauden palkkaa vastaavaan korvaukseen.

3.8. Irtisanomisaika

Kunnanjohtajan irtisanomisaika on KVTES:n mukainen sekä kunnan että kunnanjohtajan puolelta.

3.9. Muut palvelussuhteen ehdot

Kunnanjohtajalle otetaan työnantajan toimesta kunnanjohtajan tehtävien hoitamista varten julkisyhteisön vastuu-, varallisuus-, vahinko- ja oikeusturvavakuutus.

Sivutoimen osalta on haettava kunnanhallitukselta sivutoimilupa, jos sivutoimi edellyttää työajan käyttöä.

Kunnanjohtajalla on oikeus käyttää virka- ja virantoimitusmatkoillaan itse valitsemaansa tarkoituksenmukaista matkustusmuotoa. Kunnanjohtaja tekee kotimaan matkat oman harkintansa mukaan.

Kunnanjohtajan puolison matka- ja osallistumiskulut kuuluvat virka- ja virantoimitusmatkakustanuksiin silloin, kun kutsu on esitetty myös puolisolle tai tilaisuuden luonne edellyttää puolison läsnäoloa.

Virkamatkoihin tai virantoimitukseen kuuluvat ulkomaanmatkat hyväksyy kunnanhallituksen puheenjohtaja.

Kunnanjohtajalla on mahdollisuus ottaa vastaan luottamustehtäviä, sillä edellytyksellä, että niistä ei ole haittaa kunnalle ja kunnanjohtajan tehtävien hoitamiselle. Kunnanjohtajan on ilmoitettava luottamustehtävistä kunnanhallituksen puheenjohtajalle, joka tarvittaessa toimittaa asian kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

4. Johtamisen ristiriitatilanteet

Jos kunnanhallitus ja kunnanjohtaja yhdessä toteavat, ettei kunnanjohtaja nauti poliittisen johdon luottamusta, ja sen johdosta on perusteltua käynnistää uuden kuntalain 43 §:n mukainen irtisanomismenettely, osapuolet sopivat kunnanjohtajan vapaaehtoisesta irtisanoutumisesta. Siinä tapauksessa, kunnanjohtajalla on oikeus saada korvauksena kuuden (6) kuukauden palkkaa vastaava erokorvaus ja virkasuhteen kestänyt kolme (3) vuotta kahdeksan (8) kuukauden palkkaa vastaava erokorvaus edellyttäen, että hän irtisanoutuu itse virastaan.

Tässä tarkoitettu erokorvaus maksetaan ilman työvelvoitetta ja se sisältää irtisanomisajan palkan. Edellä mainittua sopimusehtoa ei sovelleta koeaikana.

5. Muut ehdot

Tämä sopimus on julkinen julkisoikeudellinen sopimus. Sopimusta koskevat mahdolliset erimielisyydet pyritään ratkaisemaan ensisijaisesti sopijapuolten välisin neuvotteluin. Mikäli tässä ei onnistuta, mahdolliset ristiriitatilanteet ratkaistaan toimivaltaisessa hallinto-oikeudessa ja viime kädessä korkeimmassa hallinto-oikeudessa.

Sopimus on julkinen asiakirja. Sopimuksen sisältö kerrotaan uusille luottamushenkilöille uuden valtuuston aloittaessa toimintansa. Sopimuksessa on erillinen liiteosa, jota päivitetään vuosittain kehityskeskustelun yhteydessä.

6. Allekirjoitukset

Allekirjoittajat ja tästä sopimuksesta päättäneet sitoutuvat omalla toiminnallaan ja käytöksellään edistämään kunnassa poliittisen ja ammatillisen johdon keskinäistä luottamusta ja hyvää, avointa keskustelukulttuuria.

Reisjärvellä XX päivänä xxxkuuta 2024

Reisjärven kunnanhallitus

Sari Huuskonen
kunnanhallituksen puheenjohtaja

Matias Ojalehto
kunnanjohtaja