

Kunnanhallitus

Aika 21.05.2024 klo 18:06 - 20:38

Paikka Kisatien koulu, luokka 152

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 168	KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN	4
§ 169	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA	4
§ 170	TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN	5
§ 171	HYVINVOINTISUUNNITELMA VUOSILLE 2024-2027	6
§ 172	YHDISTYSAVUSTUKSET 2024	8
§ 173	TERVEYSKESKUKSEN IRTAIMISTON MYYNTI TAI LAHJOITUS	10
§ 174	MAANVUOKRASOPIMUS UUSIKOIVULA	11
§ 175	SIVISTYSTOIMEN VUOKRAT	12
§ 176	ENNAKKOÄÄNESTYSPAIKAT JA -AJAT SEKÄ VAALIPÄIVÄN ÄÄNESTYSPAIKKA VUODEN 2024 EUROPARLAMENTTIVAALEISSA	14
§ 177	TÄYTTÖLUPA HARJOITTELIJA KESKUSHALLINTOON	16
§ 178	KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISET ASIAT	17
§ 179	ILMOITUSASIAT	18
§ 180	MUUT MAHDOLLISET ASIAT	19
§ 181	SOPIMUS TOIMITUSJOHTAJAN TEHTÄVIEN HOIDOSTA	20

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Huuskonen Sari	Puheenjohtaja	
	Paavola Kaarlo	1. varapuheenjohtaja	
	Nyman Teuvo	2. varapuheenjohtaja	
	Pietilä Ulla	Jäsen	
	Pohlman Marko	Jäsen	
	Vähäsöyrinki Arto	Jäsen	
	Muhonen Kirsi	Varajäsen	
	Niskakoski Mervi	Valtuuston puheenjohtaja	
	Haikara Jonna	Valtuuston 1. varapuheenjohtaja	
	Suontakanen Anja	Valtuuston 2. varapuheenjohtaja	
	Haikola Piia	Pöytäkirjanpitäjä	
	Vesanen Sanna-Mari	Talous- ja henkilöstöjohtaja	
Poissa	Kiviranta Oili	Jäsen	
	Silvast Marjut	Kunnanjohtaja	

Allekirjoitukset

Sari Huuskonen
puheenjohtaja §:t 168-171, 173-.182

Piia Haikola
pöytäkirjanpitäjä

Kaarlo Paavola
puheenjohtaja § 172

Käsitellyt asiat

168 - 181

Pöytäkirjan tarkastus Reisjärven kunta 23.5.2024

Ulla Pietilä
pöytäkirjantarkastaja

Marko Pohlman
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kunnanhallitus

§ 168

21.05.2024

KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kunnanhallitus 21.05.2024 § 168

Valtuustossa 24.4.2023 hyväksytyn Reisjärven kunnan hallintosäännön § 128 mukaan kutsu on lähetettävä vähintään kuusi päivää ennen kokousta.

Kuntalain 103 §:n mukaan hallitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kokouskutsu on toimitettu hallituksen jäsenille, valtuuston puheenjohtajistolle sekä kunnanjohtajalle, talous- ja henkilöstöjohtajalle ja pöytäkirjanpitäjälle 15.5.2024. Kokouksen asialista on asetettu nähtäville kunnan verkkosivuille 15.5.2024.

Päätösvaltaisuuden toteamiseksi puheenjohtaja suorittaa nimenhuudon.

Päätösehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus

§ 169

21.05.2024

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kunnanhallitus 21.05.2024 § 169

Kokouksesta laadittu pöytäkirja tarkastetaan kunnantalolla torstaina 23.5.2024, sikäli kuin toimitilin ei jonkin asian kohdalla toisin päättä.

Toimitilin valitsee keskuudestaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat Ulla Pietilä ja Marko Pohlman.

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ulla Pietilä ja Marko Pohlman.

Kunnanhallitus

§ 170

21.05.2024

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kunnanhallitus 21.05.2024 § 170

Kunnanhallitus hyväksyy kokouksen työjärjestyksen esityslistan mukaisesti.

Päätösehdotus

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Lisälistan asia Sopimus toimitusjohtajan tehtävien hoidosta otettiin työjärjestyksen viimeiseksi asiaksi.
Mervi Niskakoski pyysi saada käyttää puheenvuoron muissa mahdollisissa asioissa.

Kunnanhallitus

§ 171

21.05.2024

HYVINVOINTISUUNNITELMA VUOSILLE 2024-2027

Kunnanhallitus 21.05.2024 § 171

104/00.01.02.01/2022

Valmistelija

hyvinvoinnin ja työllisyyden edistämisen koordinaattori
lisätietoja Satu Oikarinen 044 3008 205

Hyvinvoinnin edistäminen on kunnan lakisääteinen perustehtävä. Hyvinvoinnin edistämistä toteutetaan kaikissa kunnan palveluissa. Terveystieteidenlaki (1326/2010; 12 §) velvoittaa kuntia seuraamaan asukkaidensa terveyttä ja hyvinvointia sekä niihin vaikuttavia tekijöitä. Kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista sekä toteutetuista toimenpiteistä raportoidaan valtuustolle vuosittaisissa hyvinvointikertomuksissa, joiden lisäksi valtuustolle valmistellaan kerran valtuustokaudessa laaja hyvinvointikertomus.

Hyvinvointikertomuksen pohjalta laaditaan hyvinvointisuunnitelma, jossa esitetään strategiset tavoitteet hyvinvoinnin parantamiseksi.

Hyvinvointisuunnitelmassa esitellään selkeästi

- * tavoitteet
- * toimenpiteet
- * menetelmät
- * vastuutahot
- * seurannan prosessi- ja lopputulosmittarit

Hyvinvointisuunnitelman avulla johdetaan, ohjataan ja kehitetään kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työtä. Suunnitelman avulla varmistetaan toiminnan suunnitelmallisuus, tavoitteellisuus, pitkäjänteisyys ja yhteistyö eri toimijoiden välillä. Hyvinvointisuunnitelman lähtökohtana on kuntastrategia sekä tilasto- ja tutkimustietoon perustuva analyysi kuntalaisten hyvinvoinnista, terveydestä ja arjen turvallisuudesta.

Reisjärven kunnan hyvinvointisuunnitelma koostettiin nyt ensimmäistä kertaa elämänvaihtoryhmissä (lapsiasiainneuvosto, nuorten ohjaus- ja palveluverkosto, vanhus- ja vammaisneuvosto) sekä hyte-ryhmässä. Elämänvaihtoryhmät kokoontuivat syksyn 2023 aikana keskustelemaan Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointikäsityksen mukaisista teemoista lasten, nuorten ja ikäihmisten näkökulmasta. Työikäisten osalta keskustelu käytiin hyte-ryhmässä.

Työryhmätyöskelyn ja niistä saatujen tietojen pohjalta hyte-ryhmä päätti joulukuussa 2023 hyvinvointisuunnitelman painopisteiksi:

- * Terveelliset elintavat
- * Mielen hyvinvointi
- * Yhteisöllisyys ja osallisuus

Tammi-helmikuussa 2024 elämänvaihtoryhmät sekä hyte-ryhmä osallistettiin uuteen työpajatyöskentelyyn miettimään hyvinvointisuunnitelman painopisteiden mukaisia tavoitteita ja konkreettisia toimenpiteitä kunkin ikäryhmän osalta. Nämä tavoitteet, toimenpiteet ja niihin liittyvät

Kunnanhallitus

§ 171

21.05.2024

arviointimittarit koostettiin hyvinvointisuunnitelmaksi.
Hyvinvointisuunnitelmassa on määritelty painopisteittäin tavoitteet,
toimenpiteet, vastuutahot ja arviointimittarit tavoitteiden saavuttamiseen
arviointiin.

Esittelijä

vs. Kunnanjohtaja Sanna-Mari Vesanen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy hyvinvointisuunnitelman vuosille 2024-2027 ja esittää
sen edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liite

1 HYVINVOINTISUUNNITELMA 2024 - 2027

Kunnanhallitus

§ 172

21.05.2024

YHDISTYSAVUSTUKSET 2024

Kunnanhallitus 21.05.2024 § 172

90/00.02.01/2024

Valmistelija

hyvinvoinnin- ja työllisyyden edistämisen koordinaattori
lisätietoja Satu Oikarinen 044 3008 205

Reisjärven kunnanvaltuusto hyväksyi yhdistysavustusten periaatteet 26.2.2024 § 17.

Yhdistysavustuksien myöntämisessä painotetaan Reisjärven hyvinvointisuunnitelman 2024-2027 painopisteitä, jotka ovat

- Yhteisöllisyys ja osallisuus
- Terveet elintavat
- Mielen hyvinvointi

Lisäksi myöntöperusteena käytetään Reisjärven kunnan elinvoiman edistämistä.

Kunnanhallituksen päätösvaltaan kuuluvat avustukset yleishyödyllisiin tarkoituksiin ovat olleet haettavana 30.4.2024 mennessä. Vuoden 2024 talousarviossa avustuksiin yhteisöille on varattu valtuuston päätöksellä vuodelle 2024 yhteensä 10 500 euroa, josta kunnanhallituksen alainen avustusmäärä 4000 euroa.

Yhdistysavustuksia hakivat seuraavat yhdistykset:

Yhdistysavustukset vuonna 2024

	Haettu	Esitys
MLL:n Reisjärven paikallisyhdistys ry	200e	350e
Reisjärven Diabeetikot ry	400e	400e
Eläkeliiton Reisjärven yhdistys ry	1000e	1000e
Reisjärven Yrittäjät ry	1000e	500e
Reisjärven Urheiluautoilijat ry	500e	250e
Reisjärven Kirkonkylän Nuorisoseura ry	2000e	1500e
yhteensä	5100e	4000e

Hakemuksista laadittu yhteenveto on esityslistan oheismateriaalina.

Esittelijä

vs. Kunnanjohtaja Sanna-Mari Vesanen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus myöntää yhdistysavustukset esityksen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Sari Huuskonen ilmoitti olevansa esteellinen (HL § 28.1 kohta 5 yhteisöjääviys) ja

Kunnanhallitus

§ 172

21.05.2024

poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Puheenjohtajana tässä pykälässä toimi hallituksen 1. varapuheenjohtaja Kaarlo Paavola.

Kunnanhallitus

§ 173

21.05.2024

TERVEYSKESKUKSEN IRTAIMISTON MYYNTI TAI LAHJOITUS

Kunnanhallitus 21.05.2024 § 173

98/02.07.01/2024

Valmistelija

tekninen johtaja Jari Vuori 040 3008 250

Vanhan terveystalokiinteistön jäädessä tyhjilleen on sinne jäänyt kunnan omistamaa irtaimistoa. Osa irtaimistosta on saatu lahjoituksena ja osa ostettu. Esineistö on hyvin monipuolinen, mm. piano, maalauksia ja erilaisia apuvälineitä.

Esittelijä

vs. Kunnanjohtaja Sanna-Mari Vesanen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus myöntää tekniselle toimelle luvan irtaimiston myyntiin tai lahjoitukseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin. Kirsi Muhosen esityksestä lisättiin ohjeistusta irtaimiston myynnistä ja lahjoittamisesta. Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti Kirsi Muhosen lisäyksen: Kaikki taulut säilytetään Reisjärven kunnan omistuksessa ja sijoitetaan kunnan kiinteistöihin. Lahjoituksena saatu irtaimisto esimerkiksi kaksi kattonosturia Arviidasta, jatkolahjoitetaan tarvitsijoille kunnassa. Tekninen toimi tarkistaa irtaimistoluetteloista, onko lahjoituksia ja kaikki lahjoituksena saatu säilytetään kuntalaisten käytössä.

Kunnanhallitus

§ 174

21.05.2024

MAANVUOKRASOPIMUS UUSIKOIVULA

Kunnanhallitus 21.05.2024 § 174

21/02.07.00/2024

Valmistelija

tekninen johtaja
lisätietoja Jari Vuori 040 3008 250

Reisjärven kunta omistaa tilasta Uusikoivula RN:o 30:50 peruslohkot 691-01958-31 (1,47 ha) ja 691-01957-30 (2,31 ha) karttaliitteen mukaisesti. Nämä lohkot esitetään vuokrattavaksi ajalle 1.1.2024-31.12.2026. Vuokra-sopimukseen ei sisälly rakennuksia tai irtainta omaisuutta.

Vuokrasopimusluonnos oheismateriaalina.

Esittelijä

vs. Kunnanjohtaja Sanna-Mari Vesanen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy vuokrasopimuksen tilasta Uusikoivula 691-01957-30 ja 691-01958-31.

Päätös

Vs. kunnanjohtajan kokouksessa tehty muutettu päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy vuokrasopimuksen tilasta Uusikoivula ajalle 1.1.-31.12.2024 ja lisäksi kunnanhallitus pyytää tekniseltä toimelta selvityksen kunnan vuokrattavista maa-alueista.

Kunnanhallitus hyväksyi muutetun pohjaehdotuksen yksimielisesti.

Sivistyslautakunta
Kunnanhallitus

§ 33
§ 175

17.04.2024
21.05.2024

SIVISTYSTOIMEN VUOKRAT

Sivistyslautakunta 17.04.2024 § 33

Valmistelija

Puheenjohtaja Timo Kemppainen

Reisjärven kunnanhallitus (19.02.2024 § 15) ja valtuusto (26.02.2024 § 64) ovat käsitelleet valtuustoaloitteen sisäisiin vuokriin kohdistuvan valtuustoaloitteen. Päätöksessä todetaan mm., että sisäisten vuokrien laskennassa toimialat käyvät keskustelua.

Päätöksen pohjalta on todettava, että keskustelua tarvitaan laskutettavien vuokrien osalta, koska

1. Lukuvuoden aikana koulut eivät ole saaneet sellaista lämmitystä pakkasilla kuin olisi ollut tarve.
2. Jonkinlaisen lämmön ylläpitämiseksi on jouduttu sulkemaan ilmastoinnit. Tämä ei ole rakennuksen rakenteiden kannalta tai tiloissa oleskelevien kannalta suotavaa.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta pyytää tekniseltä toimelta/kunnanhallitukselta sivistystoimen kiinteistöjen vuokran alennusta em. toiminta-ajoilta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus 21.05.2024 § 175
74/10.03.02.01/2024

Valmistelija

tekninen johtaja
lisätietoja Jari Vuori

Tekninen toimi laskuttaa sivistystoimelta kiinteistöihin kohdistuvaa vuokraa, joka sisältää pääomakustannusten lisäksi ylläpitokustannukset (mm. lämmitys, puhtaanapito, piha-aluiden hoito). Vuokra määräytyy todellisten kuntannusten pohjalta.

1. Kisa-tien yläkoulu ja lukio sekä Niemenkartanon koulu ovat molemmat kaukolämpöverkossa. Pitkän pakkasjakson kireimmillä pakasilla teimme säätötoimenpiteitä, jotta kulut pysyisi alhaisina. Mielestämme ei ole perustetta vuokranalennukselle.
2. Tekninen toimi joutui optimoimaan ilmanvaihtoa ja lämmitystä, jotta lämpöä riittäisi kaikille. Kyseiset toimenpiteet eivät aiheuta vaaraa tai lisäkuluja rakennuksille. Reagoimme tilanteessa, joka oli kaikkien edun mukaista.

Sivistyslautakunta
Kunnanhallitus

§ 33
§ 175

17.04.2024
21.05.2024

Esittelijä

vs. Kunnanjohtaja Sanna-Mari Vesanen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, ettei se myönnä vuokranalennusta sivistystoimen kiinteistöjen osalta.

Päätös

Hyväksyttiin pohjaehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 176

21.05.2024

**ENNAKKOÄÄNESTYSPAIKAT JA -AJAT SEKÄ VAALIPÄIVÄN ÄÄNESTYSPAIKKA VUODEN 2024
EUROPARLAMENTTIVAALEISSA**Kunnanhallitus 21.05.2024 § 176
89/00.00.00.00/2024

Valmistelija

Hallintosihteeri Piia Haikola, 040 3008 208

Vuonna 2024 toimitetaan europarlamenttivaalit. Vaalien ennakkoäänestysjakso on 29.5.-4.6.2024 ja varsinainen vaalipäivä 9.6.2024.

Vaalilain 9 §:n mukaan kunnanhallituksen tulee päättää yleisistä ennakkoäänestyspaikoista ja huolehtia, että äänestyspaikat ja aukioloajat merkitään oikeusministeriön vaalitietojärjestelmään presidentinvaalin osalta perjantaihin **xx.xx.2024** klo 12 mennessä ja europarlamenttivaalien osalta 22.3.2024 klo 12 mennessä.

Jokaisessa kunnassa on oltava vähintään yksi ennakkoäänestyspaikka, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Ennakkoäänestyspaikkoja ovat myös sairaalat, ympärivuorokautista hoitoa antavat ja muut, kunnanhallituksen päätöksellä määrätyt sosiaalihuollon toimintayksiköt sekä rangaistuslaitokset. Vaalilain 9 §:n 1 mom. 3 kohdan mukaan kaikkiin ympärivuorokautista hoitoa antaviin sosiaalihuollon toimintayksiköihin on järjestettävä ennakkoäänestys. Paikalliset olosuhteet huomioon ottaen laitoksissa olevilla tulee järjestää mahdollisimman tarkoituksenmukaiset äänestysmahdollisuudet.

Ennakkoäänestyspaikan päivittäiset aukioloajat voivat olla arkipäivisin klo 8.00-20.00 sekä lauantaisin ja sunnuntaisin klo 9.00-18.00. Käytännössä tämä edellyttää yleensä laitoksessa ympärivuorokautista henkilökuntaa. Äänestysaika varsinaisissa äänestyspaikoissa on klo 9.00-20.00.

Ennakkoäänestys laitoksissa toimitetaan vähintään yhtenä ja enintään kahtena päivänä vaalitoimikunnan määrääminä aikoina.

Ennakkoäänestyspaikkoja määrittäessä tulee huomioida niiden riittävyys suhteutettuna äänestäjien määrään, helppokulkuisuus, esteettämyys ja puolueettomuus. Lisäksi on huomiotava, että tila on riittävän kokoinen, sijainti soveltuu järjestyksen pitoon, vaalitietojärjestelmän käyttämiseen on tarvittavat tietoliikenneyhteydet ja kunnassa on vähintään yksi äänestyspaikka avoimena jokaisena ennakkoäänestyspäivänä.

Kunnassa on aikaisemmissa vaaleissa ollut yksi yleinen ennakkoäänestyspaikka, joka on kunnantalon valtuustosalissa. Laitosäänestyspaikkoja ovat olleet: terveyskeskuksen arviointiyksikkö, Palvelukeskus Honkalinna, Espero Hoitokoti Rantaniemi, Palvelutalo Mansikka, Hoivakoti Paavola ja Palveluasumisyksikkö Mäntykoti.

Esittelijä

vs. Kunnanjohtaja Sanna-Mari Vesanen

Kunnanhallitus

§ 176

21.05.2024

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että vuonna 2024 toimitettavissa europarlamenttivaaleissa

1. Kunnassa on yksi yleinen ennakkoäänestyspaikka, joka on kunnantalon valtuustosali, osoitteessa Reisjärventie 8, 85900 Reisjärvi.

2. Yleinen ennakkoäänestyspaikka on jokaisena ennakkoäänestyspäivänä seuraavasti:

keskiviikko ja torstai	klo 9-16
perjantai	klo 9-17
lauantai ja sunnuntai	klo 11-15
maanantai ja tiistai	klo 9-17

3. Laitosäänestyspaikkoina toimivat Palvelukeskus Honkalinna, Esperi Hoitokoti Rantaniemi, Palvelutalo Mansikka; Hoivakoti Paavola ja Palveluasumisyksikkö Mäntykoti.

4. Kunnassa on yksi äänestysalue Reisjärvi 001, jonka äänestyspaikka on kunnantalon valtuustosali, osoitteessa Reisjärventie 8, 85900 Reisjärvi.

Esittelijä

vs. Kunnanjohtaja Sanna-Mari Vesanen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että vuonna 2024 toimitettavissa europarlamenttivaaleissa

1. Kunnassa on yksi yleinen ennakkoäänestyspaikka, joka on kunnantalon valtuustosali, osoitteessa Reisjärventie 8, 85900 Reisjärvi.

2. Yleinen ennakkoäänestyspaikka on jokaisena ennakkoäänestyspäivänä seuraavasti:

keskiviikko ja torstai	klo 9-16
perjantai	klo 9-17
lauantai ja sunnuntai	klo 11-15
maanantai ja tiistai	klo 9-17

3. Laitosäänestyspaikkoina toimivat Palvelukeskus Honkalinna, Esperi Hoitokoti Rantaniemi, Palvelutalo Mansikka, Hoivakoti Paavola ja Palveluasumisyksikkö Mäntykoti.

4. Kunnassa on yksi äänestysalue Reisjärvi 001, jonka äänestyspaikka on kunnantalon valtuustosali, osoitteessa Reisjärventie 8, 85900 Reisjärvi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liite

- 2 Kotiäänestyslomake europarlamenttivaalit 2024
- 3 LIITE Europarlamenttivaaleista tiedottaminen lehti

Kunnanhallitus

§ 177

21.05.2024

TÄYTTÖLUPA HARJOITTELIJA KESKUSHALLINTOON

Kunnanhallitus 21.05.2024 § 177

97/01.01.01.00/2024

Valmistelija

talous- ja henkilöstöjohtaja
lisätietoja Sanna-Mari Vesanen 0403008 505

Kunnanhallituksen päätöksen (13.13.2017 § 222) mukaisesti täyttölupamenettely koskee kaikkia kunnan virkoja ja toimia. Kaikkiin yli 14 päivän sijaisuuksiin sekä määräaikaisiin ja vakinaisiin virka- ja työsuhteisiin vaaditaan kunnanhallituksen täyttölupa.

Kunnan keskushallintoon haetaan täyttölupaa harjoittelijan palkkaamiseksi ajalle 20.5.2024-21.6.2024. Harjoittelijan työtehtäviin sisältyvät hallinnon toimistotehtävät, osto- ja myyntilaskujen käsittely sekä kunnan kotisivujen ulkoasun uudistamiseen liittyvät tehtävät.

Esittelijä

vs. Kunnanjohtaja Sanna-Mari Vesanen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus myöntää täyttöluvan harjoittelijan palkkaamiseksi keskushallintoon ajalle 20.5.-21.6.2024.

Päätös

Keskustelun kuluessa puheenjohtaja teki muutetun esityksen: Kunnanhallitus myöntää täyttöluvan harjoittelijan palkkaamiseksi keskushallintoon ajalle 20.5.-31.7.2024.

Kunnanhallitus hyväksyi muutetun pohjaehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 178

21.05.2024

KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISET ASIAT

Kunnanhallitus 21.05.2024 § 178

Vs. kunnanjohtaja Sanna-Mari Vesanen kertoo ajankohtaisista asioista

- ELY-keskuksen kilpailutus joukkoliikenteen palveluista

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat tiedokseen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus

§ 179

21.05.2024

ILMOITUSASIAT

Kunnanhallitus 21.05.2024 § 179

Jedu

Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymä

yhtymähallituksen pöytäkirja 25.4.2024

<https://poytakirjat.jedu.fi/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=202489>

Pohjois-Pohjanmaan liitto

maakuntahallituksen pöytäkirja 6.5.2024

<https://ppliitto.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2024333>

Keski-Pohjanmaan liitto

maakuntahallituksen pöytäkirja 13.5.2024

<https://www.keski-pohjanmaa.fi/dl/1865/d69603/Maakuntahallitus%205%20toukokuu%202024%20p%26ouml%3Byt%26auml%3Bkirja%20%28ID%2017497%29.pdf>

maakuntavaltuuston pöytäkirja 6.5.2024

https://www.keski-pohjanmaa.fi/dl/1858/efe3fe/Maakuntavaltuusto%201_2024%20p%26ouml%3Byt%26auml%3Bkirja%206.5.2024_allekirjoitettu%20%28ID%2017482%29.pdf

Esittelijä

vs. Kunnanjohtaja Sanna-Mari Vesanen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus

§ 180

21.05.2024

MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Kunnanhallitus 21.05.2024 § 180

Puheenjohtaja Sari Huuskonen esitti kunnanhallituksen kokouksen 3.6. siirtämistä pidettäväksi 4.6. klo 18.00 maakuntavaltuuston kokouksen vuoksi.

Kunnanhallituksen kokous pidetään 4.6. ja valtuuston kokous siirretään pidettäväksi 17.6. klo 18

Mervi Niskakoski kertoi Pohteen alueellisten neuvottelukuntien kokouksesta 5.5.

Sari Huuskonen ja Sanna-Mari Vesanen kertoivat Nihakin jäsenkuntien yhteistyöneuvottelusta

Esittelijä

vs. Kunnanjohtaja Sanna-Mari Vesanen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee muut mahdolliset asiat tiedokseen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus

§ 181

21.05.2024

SOPIMUS TOIMITUSJOHTAJAN TEHTÄVIEN HOIDOSTA

Kunnanhallitus 21.05.2024 § 181

109/00.02.01/2024

Valmistelija

tekninen johtaja
lisätietoja Jari Vuori 040 3008 250

Reisjärven kunta ja Reisjärven Vesiosuuskunta ovat neuvotelleet Vesiosuuskunnan toimitusjohtajan tehtävien hoitamisesta ostopalveluna Reisjärven kunnalta.

Reisjärven Vesiosuuskunta ostaa toimitusjohtajan tehtävät Reisjärven kunnalta oheismateriaalina olevan sopimuksen mukaisesti.

Toimitusjohtajan tehtävään sisältyy:

- Vesiosuuskunnan toiminnan johtaminen
- hallinnolliset tehtävät, kokousasioiden valmistelu ja esittely
- henkilöstöjohtaminen
- talousarvion, toimintasuunnitelman, tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen laadinta

Rakennusmestari Juha Koponen on antanut suostumuksensa Vesiosuuskunnan toimitusjohtajan tehtävien hoitoon.

Sopimusluonnos oheismateriaalina.

Esittelijä

vs. Kunnanjohtaja Sanna-Mari Vesanen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy sopimuksen Reisjärven Vesiosuuskunnan toimitusjohtajan tehtävien hoidosta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 168, § 169, § 170, § 171, § 178, § 179, § 180

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Reisjärven kunnalta.

Postiosoite: Reisjärventie 8, 85900 Reisjärvi

Käyntiosoite: Reisjärventie 8, 85900 Reisjärvi

Sähköpostiosoite: reisjarvi@reisjarvi.fi

Puhelinnumero: 040 3008 111

Kunnantalon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi kunnan verkkosivuille .

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty

Päätös on luovutettu asianosaiselle

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 172, § 173, § 174, § 175, § 176, § 177, § 181

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Reisjärven kunnalle määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kunnan viraston yhteystiedot:

Postiosoite: Reisjärventie 8, 85900 Reisjärvi
Käyntiosoite: Reisjärventie 8, 85900 Reisjärvi
Sähköpostiosoite: reisjarvi@reisjarvi.fi
Puhelinnumero: 040 3008 111

Kunnantalon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Reisjärven kunnasta.

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi kunnan verkkosivuille .

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty

Päätös on luovutettu asianosaiselle