

VASTUULLISEN TYÖKÄYTTÄYTYMISEN JA VARHAISEN REAGOINNIN TOIMINTAMALLI

YT-toimielin 26.04.2024 § 6

Valmistelija

Hallinnon projektipäällikkö Tiina Isotalus
Lisätietoja antaa talous- ja henkilöstöjohtaja Sanna-Mari Vesanen

Työturvallisuuslaki velvoittaa työnantajan huolehtimaan työntekijöiden turvallisuudesta ja terveydestä työssä. Työturvallisuuslaki edellyttää myös työntekijöiden välttävän muihin työntekijöihin kohdistuvaa häirintää tai muuta epäasiallista kohtelua, mikä aiheuttaa heidän turvallisuudelleen ja terveydelleen haittaa tai vaaraa. (Työturvallisuuslaki 8 §, 18 § ja 28 §).

Tämän toimintamallien tavoitteena on osaltaan edistää hyvää vuorovaikutusta ja vastuullista työkäyttäytymistä Reisjärven kunnan työyhteisöissä. Malli tarjoaa apua vastuuttoman työkäytöksen, häirinnän ja epäasiallisen kohtelun tunnistamiseen sekä tukea siihen, miten toimia näiden tilanteiden selvittämisessä.

Varhaisen reagoinnin ja tuen toimintamallissa pyritään ottamaan puheeksi huolestuttavaa käytöstä ja työkykyyn vaikuttavia asioita ennen kuin ne vaikuttavat työkykyä alentavalla tavalla.

Näiden toimintamallien lisäksi Reisjärven kunnalla on erillinen ohjeistus tilanteisiin, joissa työnantaja etenee suullisen huomautuksen tai varoituksen antamiseen. Toimintamallissa kuvatut tilanteet voivat johtaa huomautuksen ja varoituksen antamiseen tai vakavissa tapauksissa työsuhteen päättymiseen.

Pääpainotus on kunnan henkilöstön hyvinvoinnissa, työkyvyn edistämisessä sekä vastuullisen työkäytöksen tukemisessa. Viime aikoina työhyvinvoinnissa ja työyhteisöasioissa erityistä painoarvoa on saanut psykologisen turvallisuuden käsite. Tämän toteutuminen edellyttää, että epäkohtiin ja vastuuttomaan työkäyttöön sekä mahdolliseen häirintään reagoidaan matalalla kynnyksellä ja nollatoleranssilla.

Reisjärven kunta on työpaikkana sitoutunut häirinnän nollatoleranssiin sekä toimimaan häirinnän ja epäasiallisen kohtelun ehkäisemiseksi sekä selvittämiseksi. Jokainen häirintäepäily tulee selvittää viipymättä ja tilanteen korjautuminen varmistetaan seurannalla.

Vastuu häirintätilanteiden selvittämisestä on työyhteisön esihenkilöllä. Esihenkilöt kertovat omista yksiköissään toimintamallin sisällöstä vuosittain ja varmistavat, että kaikki ovat tietoisia toimintatavoista häirinnän ja epäasiallisen kohtelun tilanteissa.

Työnantajan velvollisuus puuttua häirintään ja epäasialliseen kohteluun syntyy silloin, kun hän havaitsee tai saa asian tietoonsa. (Työturvallisuuslaki 25§). Esihenkilön on aloitettava asian selvittäminen viimeistään kahden viikon

kuluessa. Toimintamalli sisältää selkeät ohjeet häirinnästä ilmoittamiseen sekä ilmoituksen käsittelyyn.

Reisjärven kunnan toimintamalli vastuullisen työkäytöksen edistämiseen sekä häirinnän ja epäasiallisen kohtelun ehkäisyyn ja käsittelyyn **liitteenä**.

Esittelijä	Tekninen johtaja Jari Vuori
Päätösehdotus	Yt-toimikunta merkitsee vastuullisen työkäyttämisen ja varhaisen reagoinnin toimintamallin tiedoksi.
Päätös	Merkittiin tiedoksi. Merkittiin pöytäkirjaan, että toimintamalliin täydennetään keskustelussa esille tulleet asiat.

Kunnanhallitus 06.05.2024 § 162
54/01.00.00/2024

Esittelijä	vs. Kunnanjohtaja Jari Vuori
Päätösehdotus	Kunnanhallitus hyväksyy vastuullisen työkäyttämisen ja varhaisen reagoinnin toimintamallin.
Päätös	