

Valtuusto

Aika 24.04.2023 klo 18:00 - 18:34

Paikka Kunnantalo, valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 31	KOKOUKSEN AVAUS	4
§ 32	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	5
§ 33	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA	6
§ 34	TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN	7
§ 35	HALLINTOSÄÄNNÖN PÄIVITYS	8
§ 36	ILMOITUSASIAT	11
§ 37	KIIREELLISET ASIAT	12
§ 38	MUUT MAHDOLLISET ASIAT	13

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Niskakoski Mervi	Puheenjohtaja	
	Suontakanen Anja	2. varapuheenjohtaja	
	Haikara Jonna	Jäsen	
	Haikola Veikko	Jäsen	
	Huuskonen Sari	Jäsen	
	Kemppainen Timo	Jäsen	
	Kinnunen Tuomo	Jäsen	
	Kiviranta Oili	Jäsen	
	Kokkonieni Jarmo	Jäsen	
	Nyman Teuvo	Jäsen	
	Paavola Kaarlo	Jäsen	
	Pohlman Marko	Jäsen	
	Saaranen Jarno	Jäsen	
	Vähäsöyrinki Arto	Jäsen	
	Pietilä Ulla	Kunnanhallituksen edustaja	
	Haikola Piia	Pöytäkirjanpitäjä	
	Puronhaara Markku	Vs. kunnanjohtaja	
	Vuori Jari	Tekninen johtaja	
	Lahnalampi Anssi	va. talous- ja henkilöstöjohtaja	
	Aho Toni	Nuorisovaltuuston edustaja	
Poissa	Kinnunen Mikko	1. varapuheenjohtaja	
	Kesänen Heidi	Jäsen	
	Savola Jarkko	Jäsen	
	Silvast Marjut	Kunnanjohtaja	
	Ahmaoja Marianne	Talous- ja henkilöstöjohtaja	
	Järvi Jonna-Maria	Vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja	

Allekirjoitukset

Mervi Niskakoski
puheenjohtaja

Piia Haikola
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

31 - 38

Pöytäkirjan tarkastus

Reisjärven kunta 24.04.2023

pöytäkirjantarkastaja

pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

28.04.2023

Valtuusto

§ 31

24.04.2023

KOKOUKSEN AVAUS

Valtuusto 24.04.2023 § 31

Valtuuston puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.00.

Valtuusto

§ 32

24.04.2023

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Valtuusto 24.04.2023 § 32

Kuntalain 94 §:n mukaan kutsu valtuuston kokoukseen on vähintään neljä päivää ennen kokousta toimitettava erikseen kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus.

Valtuustossa 18.10.2021 hyväksytyn Reisjärven kunnan hallintosäännön § 89 mukaan kutsu on lähetettävä vähintään kuusi päivää ennen kokousta.

Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa (kuntalaki 94 §). Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Kokouskutsu on toimitettu valtuutetuille sekä annettu tiedoksi sähköpostilla kunnanhallituksen jäsenille, kunnanjohtajalle, toimialajohtajille ja hallintosihteerille 18.4.2023. Kokouksen asialista on asetettu nähtäville kunnan internetsivuille 18.4.2023 ja ilmoitus Reisjärvi-lehdessä on julkaistu 19.4.2023.

Päätösvaltaisuuden toteamiseksi puheenjohtaja suorittaa nimenhuudon.

Päätös

Avattuaan keskustelun puheenjohtaja totesi seuraavaa:

- valtuutettu Jarkko Savola on ilmoittanut olevansa estynyt tulemaan kokoukseen, tilalle kutsuttu 1. varavaltuutettu Tero Nyman, joka on estynyt
- valtuutettu Heidi Kesänen on ilmoittanut olevansa estynyt tulemaan kokoukseen, tilalle kutsuttu 2. varavaltuutettu Niina Honkaperä, joka on estynyt
- valtuutettu Mikko Kinnunen on ilmoittanut olevansa estynyt tulemaan kokoukseen, tilalle ei ole varavaltuutettua.

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Nimenhuudon jälkeen va. talous- ja henkilöstöjohtaja Anssi Lahnalampi esittäytyi.

Valtuusto

§ 33

24.04.2023

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Valtuusto 24.04.2023 § 33

Kokouksesta laadittu pöytäkirja tarkastetaan kunnantalolla torstaina 27.4.2023, sikäli kuin toimitaan ei jonkin asian kohdalla toisin päätä.

Toimitaan valitsee keskuudestaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat Jonna Haikara ja Veikko Haikola.

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jonna Haikara ja Veikko Haikola.

Valtuusto

§ 34

24.04.2023

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Valtuusto 24.04.2023 § 34

Valtuusto hyväksyy kokouksen työjärjestyksen esityslistan mukaisesti.

Päätösehdotus

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Puheenjohtajan avattua keskustelun valtuutetut Jarmo Kokkonen, Sari Huuskonen ja Timo Kemppainen pyysivät saada käyttää puheenvuoron muissa asioissa.

Valtuusto hyväksyi esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Kunnanhallitus	§ 53	20.02.2023
Valtuusto	§ 17	20.03.2023
Kunnanhallitus	§ 116	17.04.2023
Valtuusto	§ 35	24.04.2023

HALLINTOSÄÄNNÖN PÄIVITYS

Kunnanhallitus 20.02.2023 § 53

Valmistelija

Talous- ja henkilöstöjohtaja, 044 3008 505

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Marjut Silvast, 040 3008 200

Kuntalain (410/2015) 14.2 §:n 2) kohdan mukaan kunnanvaltuusto päättää kunnan hallintosäännöstä.

Perustuslain (731/1999) 121 §:n mukaan kunnan hallinnon perustana on asukkaiden itsehallinto. Kunnan asukkaat valitsevat kunnan ylimmän toimielimen, kunnanvaltuuston. Kunnanvaltuusto käyttää kunnassa ylintä päätösvaltaa.

Kunnan hallinto perustuu dualistiseen periaatteeseen, jonka mukaan toiminnot jaetaan yhtäältä päätösvalan käyttöön ja toisaalta valmisteluun, täytäntöönpanoon ja muuhun hallintoon. Kunnassa päätösvalta kuuluu valtuustolle, ellei se erikseen sitä siirrä kuntalain 91 §:n mukaisesti tai ellei päätösvaltaa ole lainsäädännöllä siirretty jollekin muulle toimijalle.

Kunnanvaltuusto siirtää päätösvaltaansa hallintosäännöllä kuntalain 91 §:n mukaisesti muille toimielimille, luottamushenkilöille ja viranhaltijoille, mikäli päätösvalan siirtoa ei ole lainsäädännöllä estetty. Muiden toimielinten, luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden päätösvalta voikin kunnassa perustua lainsäädännössä tai hallintosäännöllä annettuun toimivaltaan.

Kuntalain 90 §:n mukaisesti hallintosäännössä on oltava säännökset kaikista kunnan toiminnan kannalta olennaisista asioista, kuten toimielimistä ja johtamisesta, kunnanhallituksen puheenjohtajan tehtävistä, organisaatio-rakenteesta, taloudenhoidosta, hallinnon ja talouden tarkastuksesta, sisäisestä valvonnasta, riskienhallinnasta, sopimusten hallinnasta, päätösvalan siirrosta sekä kokousmenettelyistä, pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja tiedottamisesta. Hallintosäännössä on lisäksi oltava kirjaukset tiedonhallinnasta, asiakirjahallinnon järjestämisestä, ulkoisesta tarkastamisesta ja tietosuojasta sekä henkilöstöhallinnon järjestämisestä.

Hallintosääntö on kunnan perustavanlaatuinen toimintaa, vastuita ja velvollisuuksia ohjaava asiakirja. Hallintosääntöön otetaan kunnan toiminnan näkökulmasta tarpeelliset säännöt. Se määrittää, miten kunnan hallinto- ja

Kunnanhallitus	§ 53	20.02.2023
Valtuusto	§ 17	20.03.2023
Kunnanhallitus	§ 116	17.04.2023
Valtuusto	§ 35	24.04.2023

päätöksentekomenettelyt on järjestetty. Kuntalain lähtökohtana on, että kunnan hallintoa ja päätöksentekoa ohjataan vain hallintosäännöllä. Tämän johdosta hallintosääntö kumoaa sitä aiemmin hyväksytyt hallinto- ja johtosäännöt sekä muut toimivallan delegointipäätökset.

Hallintosäännön ohella kunnan toimintaa ohjaavia keskeisiä asiakirjoja ovat strategia sekä talousarvio ja taloussuunnitelma. Hallintosäännön määräykset voidaan jakaa kolmeen osaan: hallinnon ja toiminnan järjestämistä, päätöksentekoa ja hallintomenettelyjä sekä valtuuston toimintaa ohjaaviin säännöksiin.

Valtuusto on kokouksessaan 18.10.2021 § 112 päättänyt hyväksyä kuntalain (410/2015) 90 §:n mukaisesti Reisjärven kunnan hallintosäännön. Vuoden 2023 alusta lukien sosiaali- ja terveystalvet ovat siirtyneet hyvinvointialue Pohteen järjestettäväksi ja lomituspalvelut Toholammin yksikön alaisuuteen. Myös varhaiskasvatusta sääntelevä lainsäädäntö on muuttunut, joten on perusteltua päivittää Reisjärven kunnan hallintosääntöä vastaamaan muuttuneita olosuhteita.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Marjut Silvast
Päätösehdotus	Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan hallintosäännön päivitetystä muodossaan tulemaan voimaan valtuuston päätöksestä lukien.
Päätös	Hyväksyttiin.

Valtuusto 20.03.2023 § 17

Päätös	Keskustelun kuluessa valtuutettu Jonna Haikara esitti neuvottelutaukos. Valtuusto piti neuvottelutauon klo 18.56-19.03. Jonna Haikara esitti kaikkien valtuustoryhmien puolesta, että hallintosääntö palautetaan uudelleen valmisteluun ja esitetyt muutosehdotukset toimitetaan kirjallisena talous- ja henkilöstöjohtajalle. Hyväksyttiin yksimielisesti.
--------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Kunnanhallitus 17.04.2023 § 116

Valmistelija

Talous- ja henkilöstöjohtaja, 044 3008 505

Ptk tark.

Kunnanhallitus	§ 53	20.02.2023
Valtuusto	§ 17	20.03.2023
Kunnanhallitus	§ 116	17.04.2023
Valtuusto	§ 35	24.04.2023

Lisätietoja antaa vs. kunnanjohtaja Marianne Ahmaoja, 044 3008 505

Hallintosäntöön ei edellisen valtuuston kokouksen jälkeen toimitettu yhtään muokausehdotusta valtuuston päätöksessä edellytetyllä tavalla. Hallintosäännön päivityksessä on huomioitu valtuutettu Tuomo Kinnusen 20.6.2022 tekemä valtuustoaloite. Lisäksi on huomioitu henkilöstön keskuudesta esille tullut toive välttämättömien poissaolojen sijaisen palkkaamisoikeuden huomioimisesta osana hallintosäntöä.

Esittelijä	vs. Kunnanjohtaja Marianne Ahmaoja
Päätösehdotus	Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan hallintosäännön päivitetystä muodossa.
Päätös	Vs. kunnanjohtajan kokouksessa tekemä muutettu pohjaehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan hallintosäännön päivitetystä muodossa kuitenkin niin, että 41 §:n ehdotettu kohta 11 siirretään saman pykälän kohtaan kaksi viimeiseksi lauseeksi. Hyväksyttiin muutettu pohjaehdotus.

Valtuusto 24.04.2023 § 35
10/00.01.01.00/2023

Päätös Hyväksyttiin.

Liite
hallintosäntö khall 17042023 valtuustoon

Valtuusto

§ 36

24.04.2023

ILMOITUSASIAT

Valtuusto 24.04.2023 § 36

Ei ilmoitusasioita.

Valtuusto

§ 37

24.04.2023

KIIREELLISET ASIAT

Valtuusto 24.04.2023 § 37

Ei kiireellisiä asioita.

Valtuusto

§ 38

24.04.2023

MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Valtuusto 24.04.2023 § 38

Valtuutettu Jarmo Kokkonen esitti kysymyksen hyvinvointialue Pohteen kehityskeskustelusta ja Kalajanjoen uomahankkeesta.

Kunnanhallituksen puheenjohtaja Sari Huuskonen kertoi kunnan työntekijätilanteesta.

Valtuutettu Timo Kemppainen esitti kysymyksen, onko huonokuntoisten teiden asioista oltu yhteydessä ylempiin tahoihin.

Valtuuston puheenjohtaja Mervi Niskakoski kertoi kunnan energiatyöryhmän nimeämisestä ja kehoitti luottamushenkilöitä ilmaisemaan kiinnostuksensa kunnanhallituksen puheenjohtajalle.

Päätös

Valtuusto merkitsi muut mahdolliset asiat tiedokseen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 31, § 32, § 33, § 34, § 36, § 37, § 38

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Reisjärven kunnalta.

Postiosoite: Reisjärventie 8, 85900 Reisjärvi

Käyntiosoite: Reisjärventie 8, 85900 Reisjärvi

Sähköpostiosoite: reisjarvi@reisjarvi.fi

Puhelinnumero: 040 3008 111

Kunnantalon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi kunnan verkkosivuille 28.04.2023 .

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty

Päätös on luovutettu asianosaiselle

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 35

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Käyntiosoite: Isokatu 4, 90100 Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 5642841

Puhelinnumero: 0295642800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaisissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Reisjärven kunnasta

Postiosoite: Reisjärventie 8 A, 85900 Reisjärvi
Käyntiosoite: Reisjärventie 8 A, 85900 Reisjärvi
Sähköpostiosoite: reisjarvi@reisjarvi.fi
Puhelinnumero: 040 3008 111

Kunnantalon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.-15.

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi kunnan verkkosivuille 28.04.2023 .

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty

Päätös on luovutettu asianosaiselle